



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

ANO 2016

NOVEMBRO DE 2017

CORPO DIRIGENTE

Maria Valéria Costa Correia
REITORA

José Vieira da Cruz
VICE-REITOR

Flávio José Domingos
PRÓ-REITOR DE GESTÃO INSTITUCIONAL

Sandra Regina Paz da Silva
PRÓ-REITORA DE GRADUAÇÃO

Alejandro Cesar Frery Orgambide
PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Carolina Gonçalves de Abreu
PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO

Silvana Márcia de Andrade Medeiros
PRÓ-REITOR ESTUDANTIL

Joelma de Oliveira Albuquerque
PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Márcio Gomes Barboza
SUPERINTENDENTE DE INFRAESTRUTURA

Fabício de Medeiros Cabral Lima
PROCURADORA GERAL

Fernando Antônio Mesquita de Medeiros
CHEFE DE GABINETE

EQUIPE DE ELABORAÇÃO/CONSOLIDAÇÃO

Adeilton Jorge Sobrinho

Técnico – *Campus Sertão*

Cledja Santos de Almeida

Pedagoga – *Campus Arapiraca*

Josefa da Conceição

Sociedade Civil - SINTEAL

Juliano Matias de Brito

Sociedade Civil - FEPEAL

Jusciney Carvalho Santana

Docente – CEDU/UFAL

Marcus Antônio de Oliveira

Técnico – *Campus Arapiraca*

Maria Aparecida Viana

Docente – CEDU/UFAL

Tiago Leandro da Cruz Neto

Docente – CEDU/UFAL

Sumário

1- Composição da CPA/UFAL	4
2- Apresentação do Relatório da CPA – Ano 2016.....	7
3- Abordagem Metodológica.....	8
4. Percepção dos/as Técnicos/as-Administrativos/as respondentes.....	15
4.1 Apontamentos sobre a percepção dos servidores técnico-administrativos respondentes	25
5 -Percepção dos docentes respondentes	29
5.1 Apontamentos sobre a percepção dos docentes respondentes	42
6- Percepção dos discentes respondentes.....	45
6.1 - Apontamentos sobre a percepção dos estudantes respondentes.....	71
7 - Considerações finais.....	74
Anexos.....	78
ANEXO 1 - QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS	79
ANEXO 2 - QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO SEGMENTO DOCENTE.....	86
ANEXO 3 - QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO SEGMENTO ESTUDANTIL.....	95

1- Composição da CPA/UFAL

De acordo com o seu regimento (Resolução Consuni UFAL nº. 53/12 e nº. 52/13) compõem a CPA/UFAL representantes das categorias docente, técnico-administrativo e discente da Universidade, além de representantes da sociedade civil organizada, que atuam no campo de avaliação da educação superior.

A CPA/UFAL é constituída por 16 (dezesesseis) integrantes, com seus respectivos suplentes, sendo:

- I. 06 (seis) representantes do corpo Docente, com seus respectivos suplentes, sendo um dos titulares, o Coordenador da CPA/UFAL;
- II. 04 (quatro) representantes do corpo Técnico-administrativo, com seus respectivos suplentes, sendo um dos titulares, o Coordenador Adjunto;
- III. 04 (quatro) representantes do corpo Discente, com seus respectivos suplentes;
- IV. 02 (dois) representantes da sociedade civil organizada, com seus respectivos suplentes;

Dos representantes da categoria Docente, 01 (um) é indicado pela Administração Superior, 03 (três) são escolhidos por seus pares, garantindo-se a representação das três áreas do conhecimento (Ciências Exatas e Naturais, Ciências Humanas e Sociais e Ciências da Saúde), no Campus A.C. Simões, 01 (um) é escolhido por seus pares no Campus Arapiraca e 01 (um) é escolhido por seus pares no Campus do Sertão.

Os representantes da categoria Técnico-Administrativo são escolhidos por seus pares mediante eleição.

Os representantes da categoria Discente são indicados pelo Diretório Central dos Estudantes – DCE/UFAL, conforme definido em seu Estatuto, para um mandato de 01 (um) ano, podendo ser renovado por igual período.

O mandato dos representantes das categorias Docente, Técnico-administrativo e da Sociedade Civil Organizada é estabelecido em 02 (dois) anos, podendo ser renovado por igual período.

Considerando tais responsabilidades a CPA/UFAL para o biênio (2017/2019) foi designada pela Portaria nº 1.218 de 14 de julho de 2017, com a seguinte composição:

CAMPUS A.C. SIMÕES:

Representação Docente

EXATAS e NATURAIS

César Peixoto da Rocha - CECA (suplente: Luís Tarcísio Gomes Martins)

SAÚDE

Luiz Carlos Oliveira dos Santos - FOUFAL (suplente: Maria José Lorena de Menezes)

HUMANAS

Maria Dolores Fortes Alves - CEDU (suplente: Maria Aparecida Viana)

GESTÃO

Tiago Leandro da Cruz Neto (Gestão)

Jusciney Carvalho Santana (Gestão)

Representação Técnico-Administrativo

Márcia Valéria Oliveira Gonçalves (suplente: Jean Davino)

CAMPUS ARAPIRACA:

Representação do segmento Docente

Alexandre Ricardo de Oliveira - PENEDO (suplente: Diógenes Meneses dos Santos)

Representação do segmento Técnico-Administrativo

Cledja Santos de Almeida (Marcius Antônio de Oliveira)

CAMPUS DO SERTÃO:

Representação do segmento Docente

Lucas Gama (Carlos Eduardo Muller)

Representação Técnico-Administrativo

Adeilton Jorge Sobrinho (suplente: Vinnicyus Philyppe Gracindo Leite)

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

Juliano Matia de Brito (Titular: FEPEAL – Fórum Permanente de Educação de Alagoas) - Marly do Socorro Peixoto Vidinha (Suplente: FEPEAL)

Girlene Lázaro da Silva (Titular: SINTEAL – Sindicato dos Trabalhadores da Educação de Alagoas) - Josefa da Conceição (Suplente: SINTEAL)

REPRESENTANTES ESTUDANTIS (titulares/suplentes)

Weldja Marques da Silva Lima (ICS) (Erisvaldo Félix de Fárias Junior)

Clayton Nilo Cavalcanti (GEOGRAFIA) (Clayton dos Santos Silva)

Gabriel Nascimento Santos (HISTÓRIA) (Amanda Balbino da Silva)

Felipe Costa Oliveira (ADMINISTRAÇÃO) (Rosetânia Lopes Pereira)

2- Apresentação do Relatório da CPA – Ano 2016

Trata-se do segundo relatório parcial da CPA/UFAL, conforme orienta a **Nota Técnica INEP/DAES/CONAES n. 65 de 2014** que determina que:

A partir do ano de referência de 2015 o Relatório de Autoavaliação será submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, ao longo de um período de três anos. Nos 2 primeiros anos, o relatório deverá ser inserido em sua versão parcial. No terceiro ano, será inserido em sua versão integral (...). (INEP, 2014, p. 3).

Tendo como orientação esta normativa, o primeiro relatório parcial foi gerado no ano de 2015, aprovado pela Resolução Nº. 12/2016 de 29/03/2016. O segundo, o presente relatório, gerado em novembro de 2017, e o terceiro relatório integral que será apresentado à comunidade, ainda no primeiro semestre de 2018.

A CPA/UFAL parte da premissa de que a autoavaliação institucional compreende o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior que abrange todas as instituições de educação superior do país em conformidade com Lei Federal nº 10.861 de 14 de abril de 2004, Portaria do MEC/INEP 2051/2004 entre outros, portanto, trata-se um processo permanente e complexo de autoconhecimento, em construção coletiva, no qual as Instituições de Ensino Superior IES, realizam a análise crítica de suas ações e de seu processo de desenvolvimento.

Considerada como atividade obrigatória para todas as instituições de ensino superior, a autoavaliação constitui um dos instrumentos do SINAES utilizados mais importantes no primeiro momento da avaliação institucional. Sendo assim, a importância deste segmento do processo avaliativo deve-se ao seu caráter formativo com o propósito de permitir o aperfeiçoamento, tanto pessoal (dos docentes, discentes e corpo técnico-administrativo) quanto da instituição como um todo, na expectativa de promover as mudanças necessárias e o aperfeiçoamento das ações programadas, visando a garantia da qualidade da educação, aliada ao uso eficiente e eficaz dos recursos disponibilizados para este investimento.

Conforme já registrado no relatório CPA/2016 (referente à avaliação 2015), a avaliação interna é conduzida pela CPA, tendo como principais objetivos:

- produzir conhecimentos sobre a instituição que permitam a identificação das potencialidades e fragilidades de cada setor no nível macro e micro organizacional de acordo com as dez dimensões previstas em lei;
- discutir o sentido e o cumprimento das suas atividades e finalidades no que se refere à relevância científica e social de suas atividades e produtos;
- tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade da qual faz parte;
- prestar contas à sociedade;

Para além da avaliação interna, a CPA/UFAL conforme resolução CONSUNI nº. 53/12 e nº. 52/13 busca também:

- promover uma cultura avaliativa no âmbito da Universidade.
- articular os procedimentos de construção, implantação e implementação da auto-avaliação, em conjunto com as Comissões de AutoAvaliação – CAAs, que se constituem nas Unidades Acadêmicas, Unidades Educacionais ou Campi fora de sede.
- estimular a melhoria da qualidade educativa pela otimização das atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- proceder à avaliação institucional interna no âmbito da UFAL;
- elaborar relatórios de autoavaliação institucional.

Desse modo, considerando a sua concepção, o presente relatório faz parte da sistematização do processo de autoavaliação iniciado em Março de 2017, através de um formulário eletrônico, acessível via sistema institucional nomeadamente intitulado *Sieweb*.

3- Abordagem Metodológica

O Relatório de Autoavaliação 2016, da Universidade Federal de Alagoas (UFAL) foi reestruturado em relação aos anos anteriores, considerando uma nova abordagem que inseriu elementos relacionados à autoavaliação dos respondentes. Por

tratar-se de um relatório parcial, outros elementos foram considerados, ainda, não contemplados em avaliações de anos anteriores, na perspectiva de atendimento aos eixos avaliativos concebidos pelo SINAES.

De forma mais abrangente, o processo compreendeu a análise dos cinco eixos avaliativos do Sinaes, traduzida nos dados aferidos aos instrumentos de coleta aplicados à comunidade acadêmica. Apresenta-se, assim, uma análise, tecnicamente crítica, com ilustrações de tabelas, gráficos e indicadores, com o objetivo de ilustrar e contribuir para o entendimento de todos os participantes da avaliação desenvolvida. Desta forma, os questionários dos segmentos foram organizados, nos seguintes eixos e temáticas:

Questionário docentes:

- 1- Identidade Organizacional – Refere-se aos indicadores de planejamento;
- 2- Profissional – Refere-se aos indicadores de desenvolvimento institucional, políticas de gestão e acadêmicas;
- 3- Condições de Trabalho - Refere-se aos indicadores de infraestrutura;
- 4- Gestão do Trabalho – Refere-se aos indicadores de políticas de gestão e acadêmicas;
- 5- Autoavaliação - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas e de gestão;
- 6- Avaliação da(s) turma(s) sob a ótica do professor - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas.

Questionário técnico-administrativo:

- 1- Identidade Organizacional - Refere-se às temáticas relacionadas ao planejamento, desenvolvimento institucional e políticas de gestão;
- 2- Profissional - Refere-se aos indicadores de desenvolvimento institucional, políticas de gestão e acadêmicas;
- 3- Gestão do trabalho - Refere-se aos indicadores de políticas de gestão e acadêmicas;
- 4- Condições de Trabalho - Refere-se aos indicadores de infraestrutura;
- 5- Autoavaliação - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas e de gestão.

Questionário Estudante:

- 1- Avaliação do curso - Refere-se aos indicadores de planejamento e política de gestão;
- 2- Avaliação dos professores - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas;
- 3- Condições de estudo - Refere-se aos indicadores de infraestrutura;
- 4- Avaliação da gestão da universidade/unidade/campus/curso - Refere-se aos indicadores de planejamento, desenvolvimento institucional e de políticas de gestão;
- 5- Autoavaliação - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas.

Para o processo de autoavaliação interna e nos formulários por segmentos elaborados, introduzimos os eixos:

- **Docente (autoavaliação e avaliação das turmas)**
- **Técnico (autoavaliação)**
- **Discente (Avaliação da gestão macro/meso/micro/ autoavaliação dos professores/ avaliação do curso).**

Conforme a nota técnica nº. 65/2014 supracitada, o relatório deve compreender cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei Nº 10.861, que institui o Sinaes:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Considerando os eixos elencados nos formulários disponibilizados para os segmentos e as questões (indicadores) que os compuseram, a relação entre tais eixos e os do SINAES, assim pode ser estabelecida:

- Identidade Organizacional (Eixos 1, 2, 3 do SINAES)
- Profissional (Eixos 2, 3 e 4 do SINAES)
- Gestão do trabalho (Eixos 3 e 4 do SINAES)
- Condições de trabalho/estudo (Eixos 5 do SINAES)
- Autoavaliação (Eixos 3, 4 do SINAES)
- Avaliação do curso (Eixos 1 e 4)
- Avaliação dos professores (Eixos 3 e 4)
- Avaliação da gestão da universidade/unidade/campus/curso (Eixos 3 e 4)

Os formulários foram então disponibilizados no ambiente eletrônico, através de ampla divulgação no portal da universidade por meio da ASCOM1, e no envio dos e-mails e nos sistemas da universidade com foco nos segmentos - no SIEWEB - com chamada especial para os docentes e discentes; esta chamada era identificada assim que o usuário acessava o sistema.

Já para o segmento dos técnico-administrativos, estrategicamente, fizemos uso da chamada nos sistemas SIPAC e SIGRH por serem os sistemas de assuntos administrativos da universidade.

Os formulários permaneceram disponíveis a partir do link <<https://sistemas.ufal.br/questionarios/>> de 10 a 21 de abril de 2017 e foram compostos em termos quantitativos quanto ao número de questões, da seguinte forma:

Questionário segmento Técnico-Administrativo - 41 questões relacionadas aos seguintes aspectos (ver anexo 1):

¹ Disponível em: <http://www.ufal.edu.br/noticias/2017/4/o-que-voce-acha-da-ufal-vamos-avaliar>.

- a) Aspectos relacionados à identidade organizacional: 6 questões
- b) Aspectos profissionais: 5 questões
- c) Aspectos relacionados à gestão do trabalho - 9 questões
- d) Aspectos Relacionados Às Condições De Trabalho - 14 questões
- e) Aspectos relacionados à autoavaliação - 7 questões

Questionário segmento Docente - 41 questões relacionadas aos seguintes aspectos (ver anexo 2):

- a) Aspectos relacionados à identidade organizacional: 6 questões
- b) Aspectos profissionais: 5 questões
- c) Aspectos relacionados à gestão do trabalho - 9 questões
- d) Aspectos relacionados às condições de trabalho - 15 questões
- e) Aspectos relacionados à autoavaliação - 14 questões
- f) Aspectos relacionados à AVALIAÇÃO da(s) turma(s) sob a ótica do professor - 4 questões

Questionário segmento Discente - 51 questões relacionadas aos seguintes aspectos (ver anexo 3):

- a) Aspectos relacionados à avaliação do curso - 16 questões
- a) Aspectos relacionados à avaliação dos professores - 4 questões
- b) Aspectos relacionados às condições de estudo - 15 questões
- c) Aspectos relacionados à avaliação da gestão da universidade/unidade/campus/curso - 5 questões
- d) Aspectos relacionados à autoavaliação - 11 questões

Para as respostas, os participantes foram orientados a responder considerando os seguintes parâmetros:

- Sempre:** quando, na sua opinião, o indicador da questão atende 100%;
- Na maioria das vezes:** quando, na sua opinião, o indicador da questão atende acima de 60%

-**Às vezes:** quando, na sua opinião, o indicador na questão atende abaixo de 60%

-**Nunca/Desconheço/não sei responder/ não existe:** quando, na sua opinião, o indicador na questão não atende/ quando o respondente desconhece o assunto.

Considerando que se trata de um relatório parcial a CPA/UFAL também optou não incluir o segmento egresso, já que em 2015 este segmento foi contemplado no formulário de autoavaliação interna e no ano de entrega do relatório integral, trazer novamente este segmento para participar do processo de autoavaliação, em 2018.

Para a análise desses resultados, a CPA/UFAL considerou os seguintes parâmetros:

1) **Percepção positiva**

- quando os indicadores na questão configuram uma percepção **EXCELENTE/ MUITO BOM/ MUITO BEM**, indicando a concordância sobre a efetividade do indicador apontado na questão; exprime aprovação dos respondentes.
- quando o somatório das respostas nos itens “sempre e na maioria das vezes” superam as respostas dos itens “às vezes” e “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder” e o somatório de “sempre e na maioria das vezes” resulta em 60% (sessenta por cento) ou mais de respondentes;
- quando na análise de resultados em que a formulação do conteúdo da questão apresente um indicador frágil e **o resultado aponte em 60% os itens “Nunca/desconheço/não existe/”**; assim o resultado pode ser compreendido no parâmetro de percepção positiva. **Exemplo: caso a questão pergunte se os servidores vivenciam em seu ambiente de trabalho atitudes de assédio moral (indicador frágil para uma organização de trabalho) as respostas disponibilizadas podem apontar em sua maioria os itens “Nunca/desconheço/não existe/” o resultado é compreendido no parâmetro de percepção positiva.**

2) **Percepção moderada**

- quando os indicadores na questão configuram uma percepção **SUFICIENTE**; indicam concordância parcial, razoável sobre a efetividade do indicador apontado na questão;
- quando as respostas no item “as vezes” forem igual ou superior a 40% (quarenta por cento) e/ou desde que o somatório de “sempre e na maioria das vezes” sejam inferiores ao percentual do item “às vezes” e “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder”;
- quando, na análise de resultados em que a formulação do conteúdo da questão apresente um indicador frágil e as respostas apontem o inverso desse indicador o que pode apontar uma percepção moderada. **Exemplo: caso a questão pergunte se os servidores vivenciam em seu ambiente de trabalho atitudes de assédio moral (indicador frágil para uma organização de trabalho) e a resposta aponte resultado igual ou superior a 40% (quarenta por cento) no item “às vezes” o resultado é compreendido no parâmetro de percepção moderada.**

3) **Percepção negativa**

- quando os indicadores na questão configuram uma percepção **INSUFICIENTE**; indicam ausência do indicador avaliado.
- quando o somatório das respostas no item “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder” superam as respostas dos itens “sempre e na maioria das vezes” e o somatório de “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder” está em torno de 60% (sessenta por cento) ou mais de respondentes com a exceção das observações já listadas nos itens supracitados.

A metodologia empregada dessa amostra contou com a participação de 5.336 estudantes, 580 docentes e 253 servidores técnico-administrativos, totalizando 6.169 respondentes, e consistiu em agrupar as respostas dos respectivos segmentos, que estão neste documento analisados em separado, justamente na intenção de servir de referencial avaliativo tanto para as equipes da gestão central, unidades acadêmicas (UAs), coordenações de cursos e especialmente as CAAs das UAs, que através dos

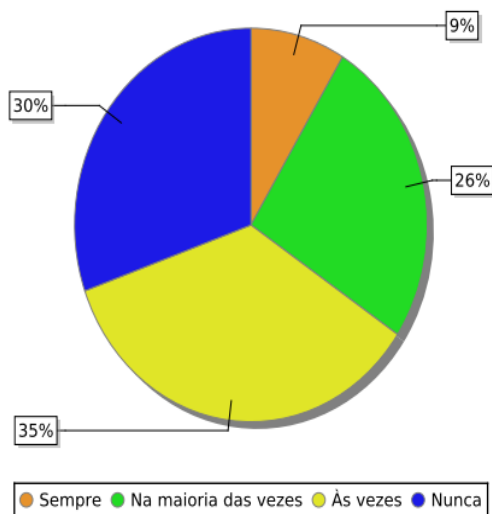
colegiados e Núcleos Docentes Estruturantes – NDEs poderão construir planos de ação para intervir nas dinâmicas específicas dos cursos e das suas equipes.

Nesse sentido a CPA/UFAL recomenda que este documento deve ser de leitura obrigatória de todos os/as gestores/as nas diversas dimensões da UFAL, a fim de que possa subsidiar o processo de planejamento e promoção de ações visando a melhoria dos serviços públicos ofertados, seja na esfera micro (curso), meso (unidades/campus) e/ou macro (gestão central).

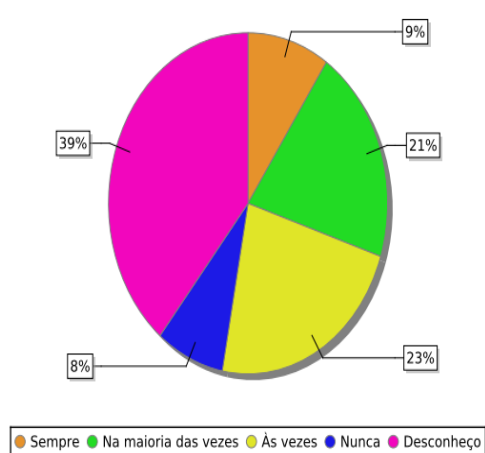
4. Percepção dos/as Técnicos/as-Administrativos/as respondentes

● Percepção dos técnicos administrativos sobre a identidade organizacional

1 Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI).

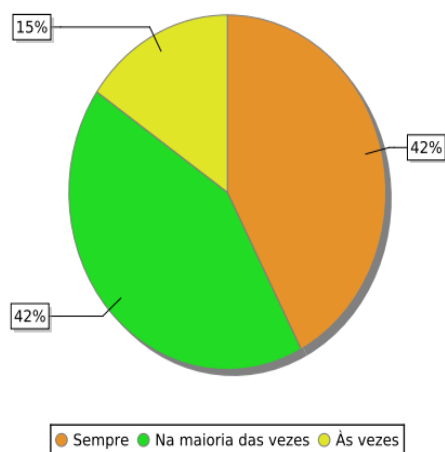
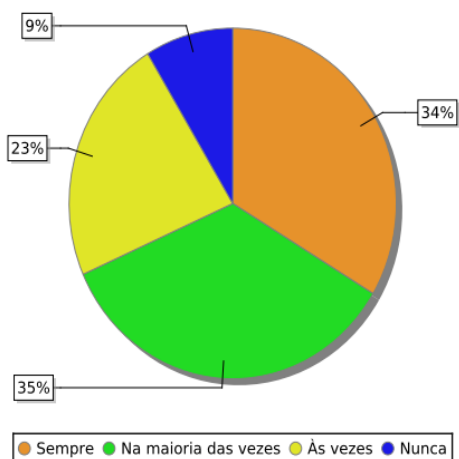


2- O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no curso em que estou lotado(a)?



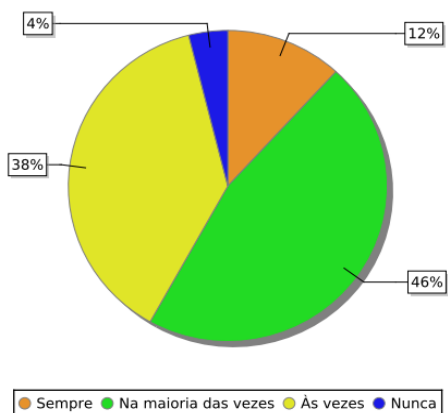
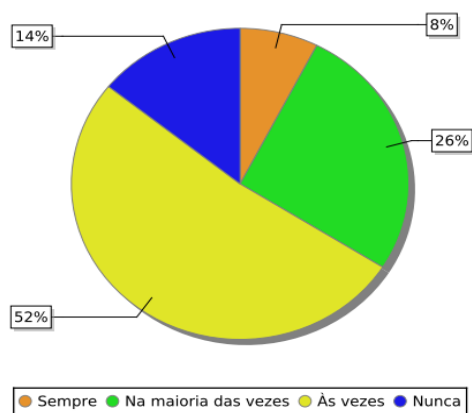
3- Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária?

4- A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão?



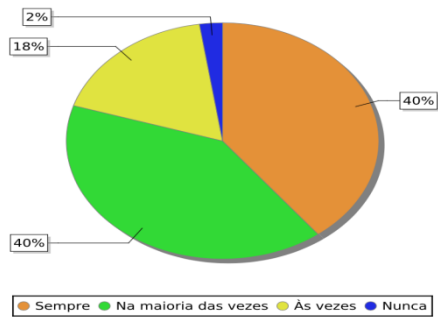
5- O técnico-administrativo participa das definições das políticas institucionais da UFAL?

6- A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública?

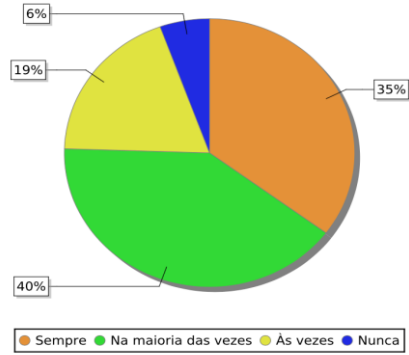


- **Percepção dos/as técnico-administrativos sobre o aspecto profissional**

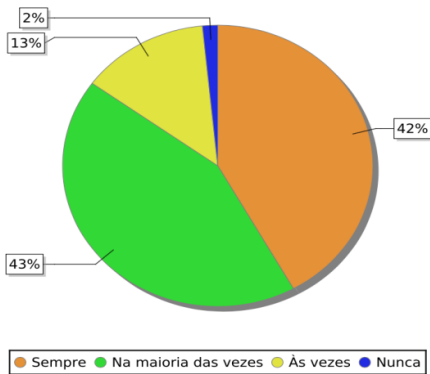
7 - A UFAL é uma Instituição em que sinto prazer em trabalhar?



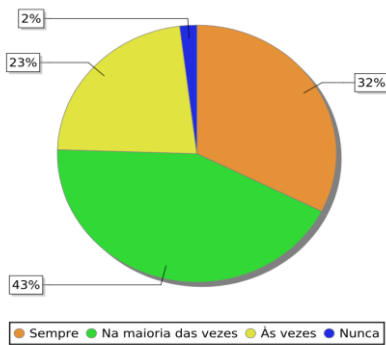
8- O trabalho que **realizo** gera satisfação e realização pessoal?



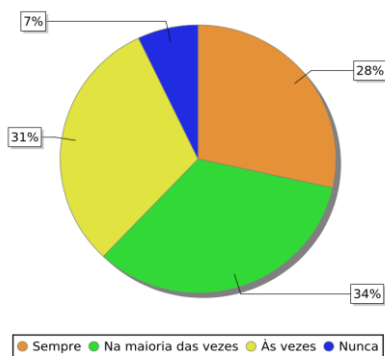
09 - As atividades desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos institucionais de meu setor de trabalho?



10- As atividades desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que ocupo?

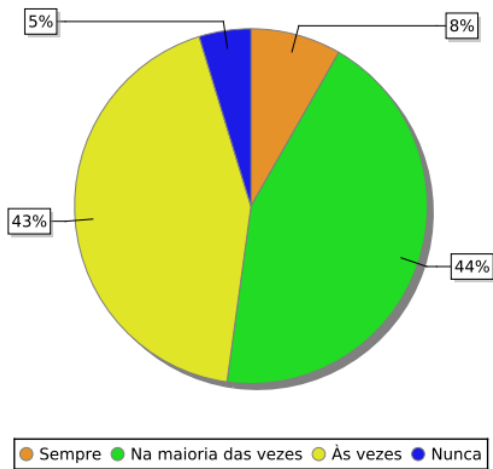


11 - O cargo/função que ocupo está em acordo com minhas perspectivas profissionais?

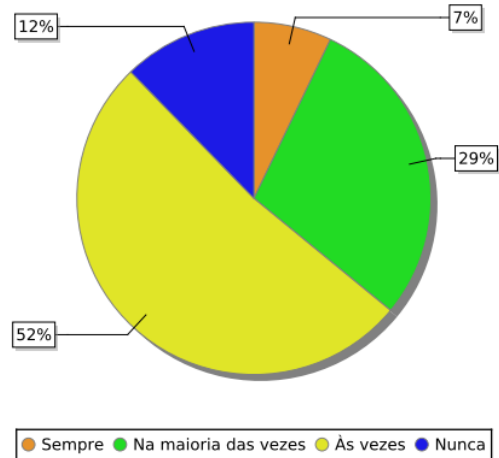


- **Percepção dos/as técnico-administrativos/as sobre a gestão do trabalho**

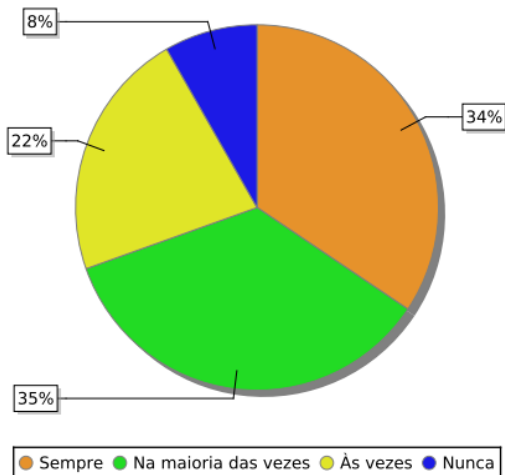
12- A UFAL adota procedimentos justos na condução de suas políticas administrativas e relações internas?



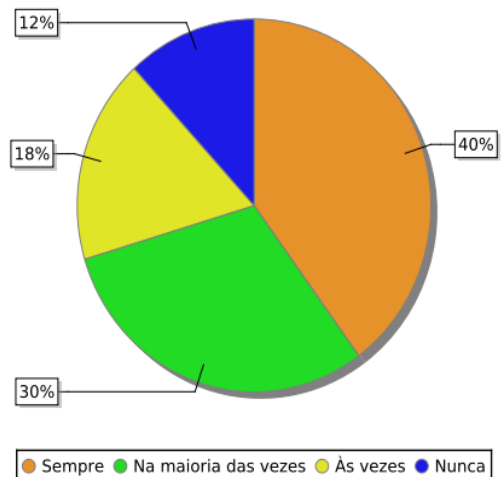
13- A UFAL incentiva a gestão compartilhada do trabalho, favorecendo a participação dos servidores nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos?



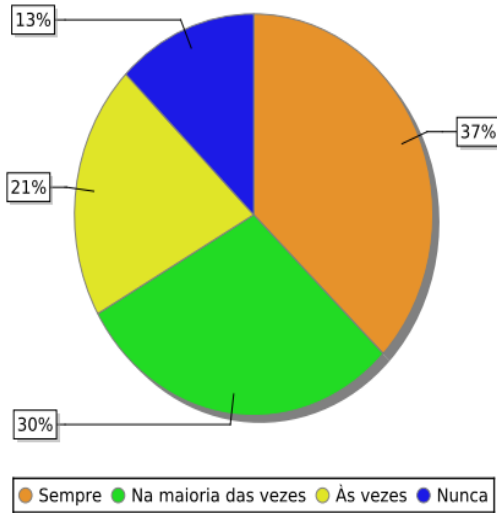
14- O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece a participação dos/as servidores/as nas decisões que impactam diretamente no trabalho desenvolvido?



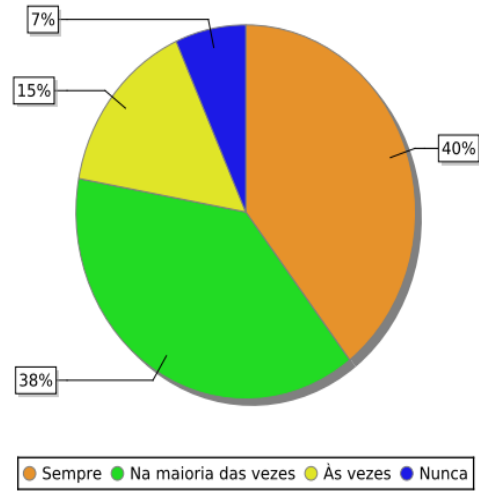
15- O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em cursos de capacitação (de educação não formal)?



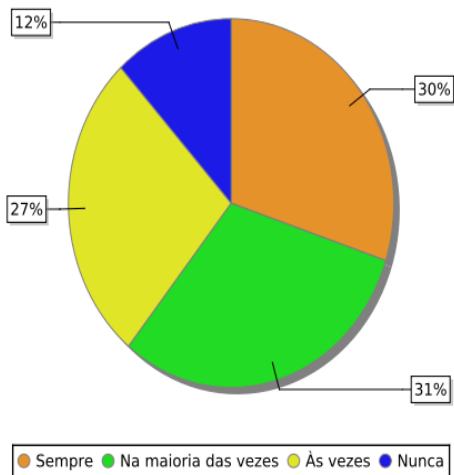
16- O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em ações de qualificação (cursos de educação formal – graduação ou pós graduação)?



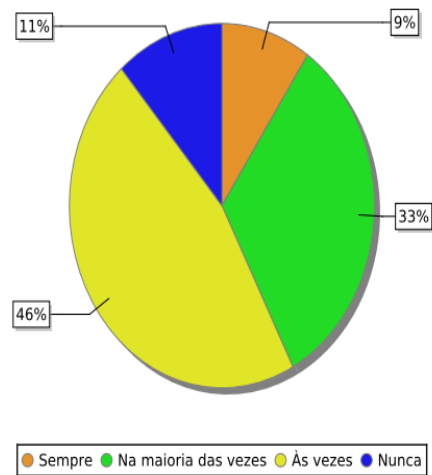
17- O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece o trabalho realizado em equipe, possibilitando o diálogo a respeito das atividades desenvolvidas?



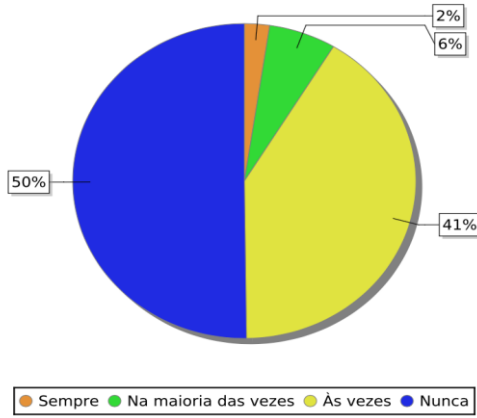
18- O/a gestor/a do setor que estou lotado costuma dar retorno sobre o trabalho da equipe, independentemente do momento formal de avaliação de desempenho?



19- A comunicação e a relação do gestor no setor que estou lotado é respeitosa e profissional?

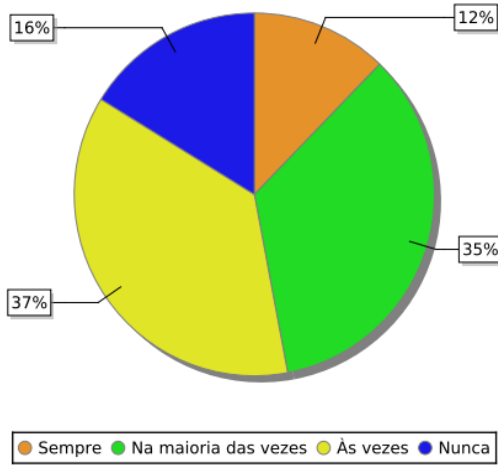


20 - Em algum momento de trabalho na UFAL já vivenciei/vivencio situações que denotaram/denotam assédio moral no no setor que estou lotado?

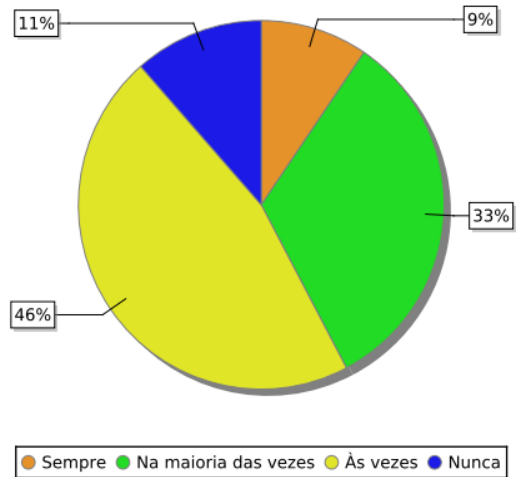


• **Percepção dos técnico-administrativos sobre as condições de trabalho**

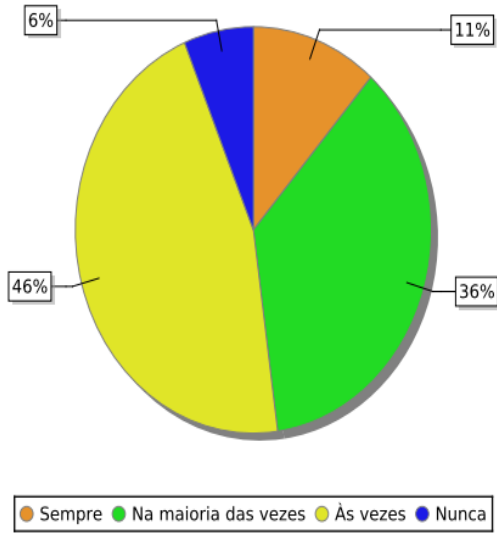
21- O espaço físico disponível para a execução do trabalho é adequado?



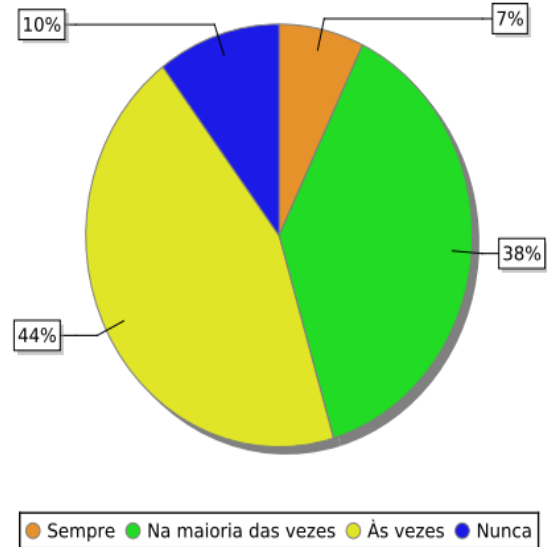
22- Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são suficientes?



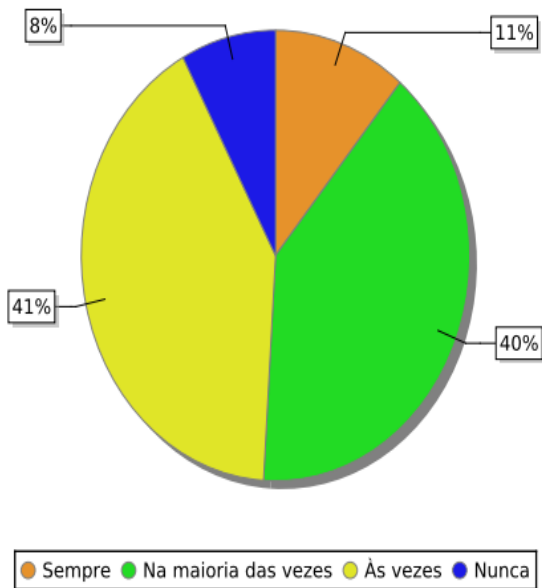
23- Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são adequados ao desenvolvimento de minhas atividades?



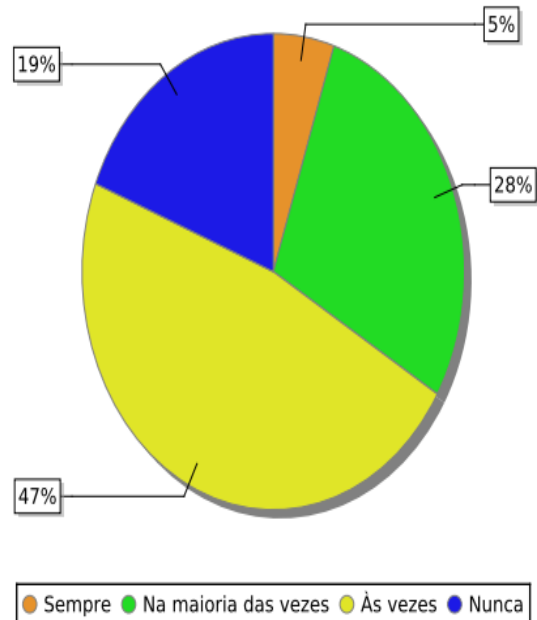
24- O material disponível para a execução do trabalho é suficiente?



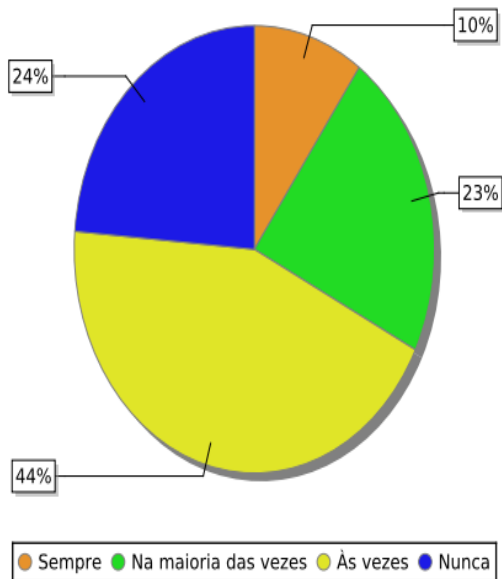
25- O material disponível para a execução do trabalho é adequado ao desenvolvimento de minhas atividades?



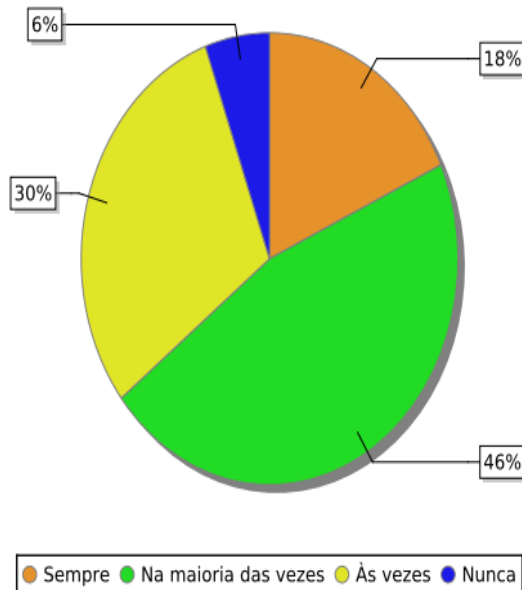
26- A manutenção das instalações físicas e dos equipamentos é adequada para o desenvolvimento do trabalho?



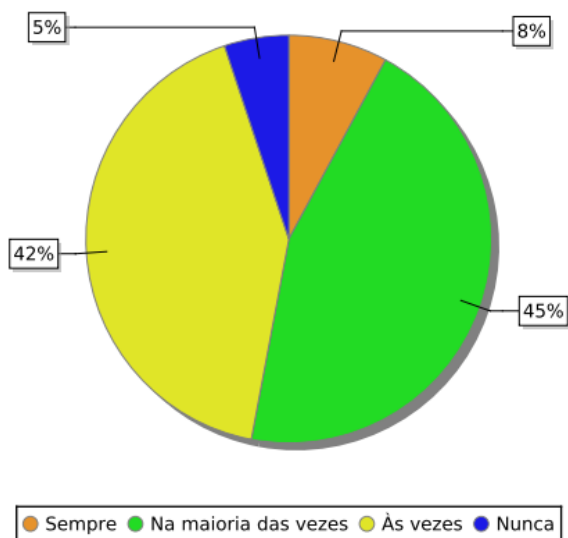
27- As condições de acessibilidade e segurança são adequadas?



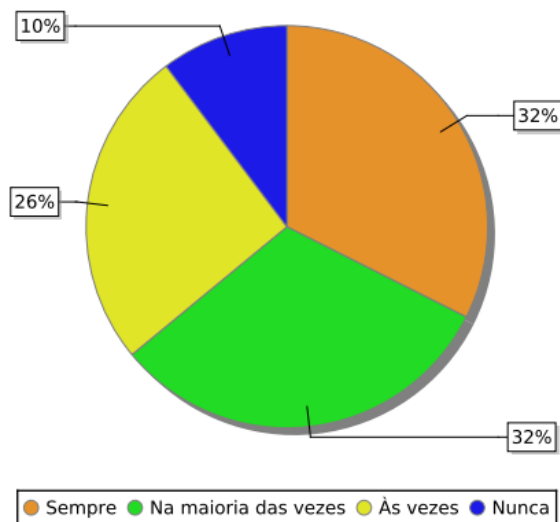
28- Os serviços de segurança e limpeza são adequados?



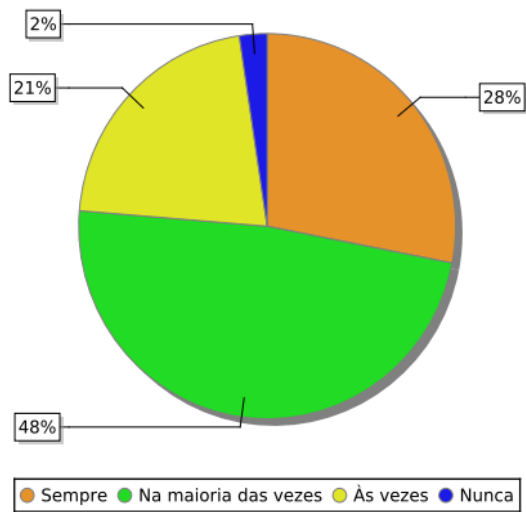
29- O nível de informatização dos processos de trabalho é satisfatório?



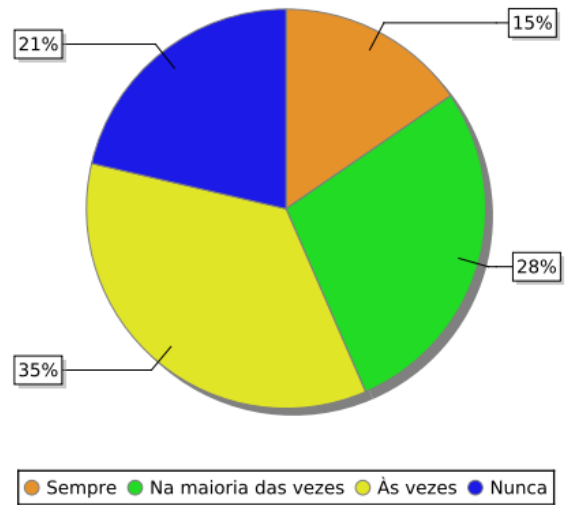
30- Os banheiros são em número suficiente?



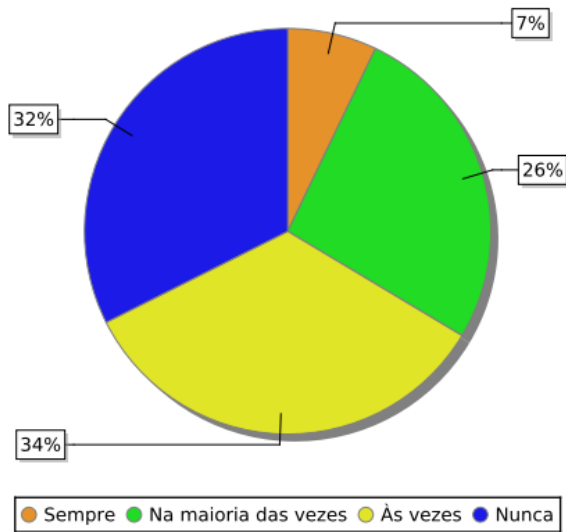
31- O serviço de limpeza atende às necessidades?



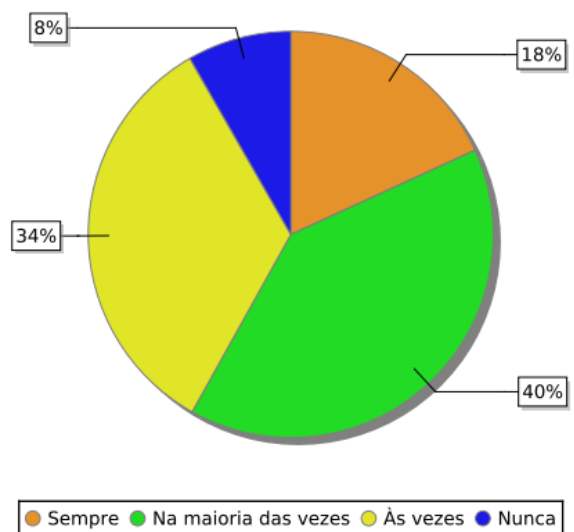
32- A área de convivência atende às necessidades?



33- Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades?

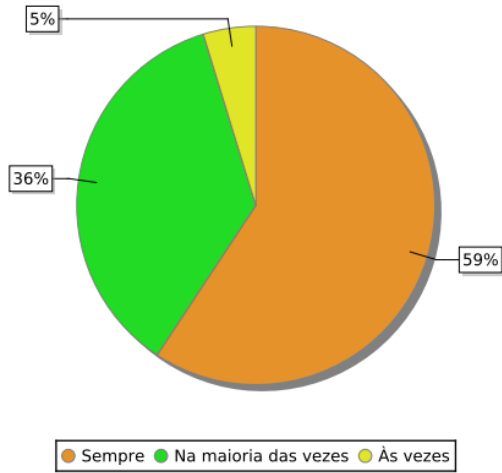


34- Os serviços de portaria e segurança são eficientes?

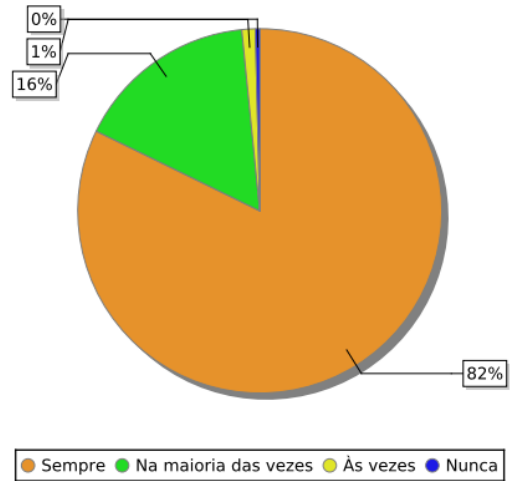


- **Percepção dos/as técnico-administrativos/as sobre a autoavaliação**

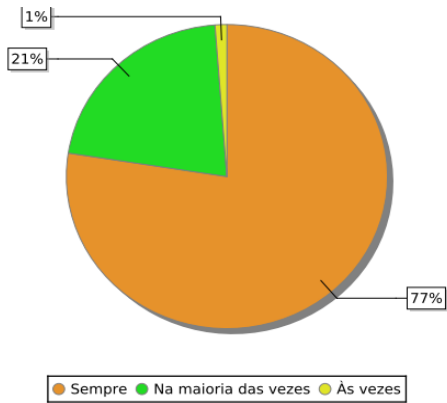
35- Respeito os horários de trabalho estabelecidos?



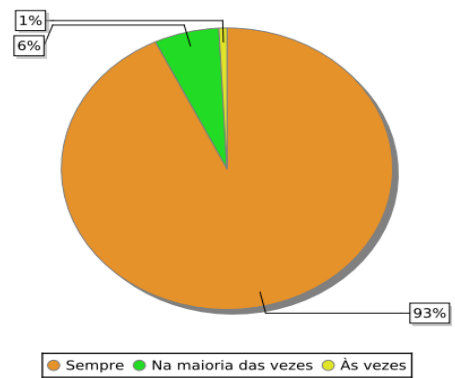
36- Sou assíduo(a)?



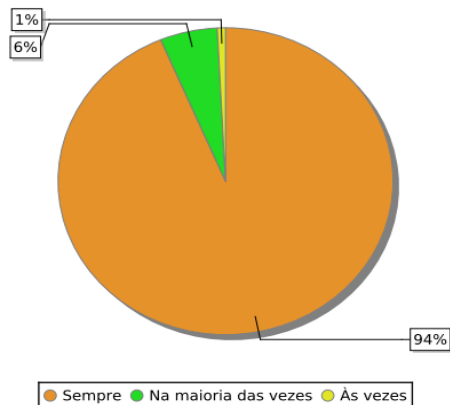
37- Realizo o trabalho com dedicação?



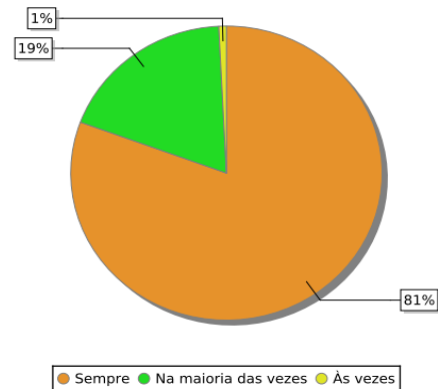
38- Adoto comportamento respeitoso em relação aos meus colegas de trabalho?



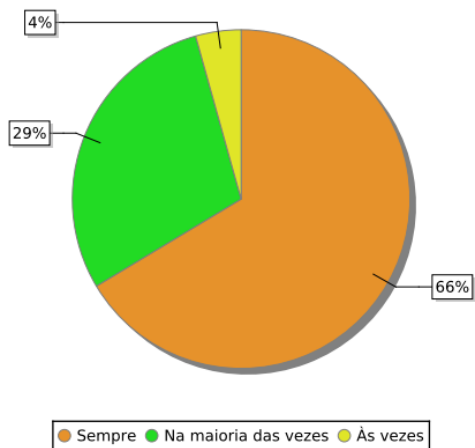
39- Adoto comportamento respeitoso em relação às chefias?



40- Colaboro com a equipe de trabalho no desenvolvimento das atividades?



41- Procuo me desenvolver profissionalmente?



4.1 Apontamentos sobre a percepção dos servidores técnico-administrativos respondentes

Eixo identidade Organizacional

Das questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, pode-se afirmar que numa análise global, está para uma **percepção moderada**, de acordo com os seguintes apontamentos:

- O conhecimento dos técnicos sobre o PDI está em uma escala de **moderado**, cujo somatório dos itens "sempre e na maioria das vezes" é inferior os item "às vezes";

- O PDI pode não ser um parâmetro para o trabalho desenvolvido pelos técnicos, e a avaliação aponta para uma **percepção negativa** sobre o que o PDI pode ser ou não instrumento de referência para o desenvolvimento do trabalho dos servidores técnico-administrativos.
- A respeito da visão institucional, observou-se uma **percepção positiva** o que de certo modo indica o compromisso do segmento com o desenvolvimento institucional, mas isso não permite apontar se esse compromisso está referenciado pelo documento que aponta os processos de planejamentos da IES constantes no PDI já que nos itens anteriores são apontadas fragilidades quanto ao processo de conhecimento e de parâmetro no desenvolvimento do trabalho subsidiados pelo documento que deve nortear os processos de planejamento das ações no ambiente de trabalho.
- Na percepção dos participantes, há uma **percepção positiva** da **responsabilidade social** que a UFAL tem para com a sociedade onde está inserida, revelando o reconhecimento do seu papel perante os respondentes.
- Sobre a política de participação nos processos de planejamento, identificou-se uma **percepção moderada**, o que corrobora com os itens em que apontam desconhecimento do PDI da IES e de sua referência para os processos de trabalho.
- Sobre os processos de **comunicação e sua transparência interna na IES**, os participantes apontam uma **percepção positiva (58%)** conforme os parâmetros definidos neste documento; todavia, identifica-se, que em um menor quantitativo (42%) indicam uma percepção moderada.

Eixo aspectos profissionais

Das questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, pode-se afirmar que numa análise geral, o mesmo está para uma **percepção positiva**, considerando os seguintes apontamentos:

- Referente às questões que tratam da satisfação dos respondentes através do trabalho desenvolvido na UFAL, os resultados indicam uma **percepção positiva**. Isso permite sinalizar que esse clima de satisfação favorável contribui para o processo de desenvolvimento institucional e que, também, há políticas na IES que contribuem para que essa percepção positiva seja indicada nos aspectos profissional e desenvolvimento nos setores de trabalho. Todavia, a CPA destaca que a questão 11, apontado por 31% dos participantes uma percepção moderada entre a compatibilidade do cargo/função que os participantes técnico-administrativos ocupam e suas perspectivas profissionais.

Eixo gestão do trabalho

Das questões desse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, pode-se afirmar que numa análise global, apresentam uma **percepção positiva**, já que do total de 9 questões, 6 apontam para um resultado considerado como percepção positiva e 3 resultados de percepção moderada. Nesse sentido destacam-se os seguintes apontamentos:

- Os participantes apontam uma **percepção moderada** os procedimentos adotados na condução das políticas e relações internas administrativas bem como a participação do segmento nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos;
- Os participantes têm uma **percepção positiva** nas decisões dos setores onde estão lotados, que resultam das políticas institucionais adotadas garantindo o estímulo dos gestores para que participem de cursos de capacitação e qualificação; o trabalho em equipe a comunicação entre os gestores do setor que desenvolvem suas atividades em parceria junto aos técnico-administrativos, revelando uma melhoria na comunicação e na relação interpessoal nos espaços em que estão lotados;
- Sobre o indicador assédio moral, observa-se que 50% dos participantes responderam que nunca vivenciaram uma situação de assédio moral. Todavia, observa-se, também, que 41% dos respondentes apontaram que "às vezes" vivenciam situação de assédio moral. Nesse sentido pode-se considerar este indicador enquanto **percepção moderada**.

Eixo condições de trabalho

Das questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, foi verificável uma **percepção moderada**, já que das 14 questões 10 apontam para um resultado considerado como percepção moderada e 4 para percepção positiva. Nesse sentido é necessário pontuar que:

- Os respondentes têm uma **percepção moderada** sobre o espaço físico que desenvolvem seu trabalho; sobre os equipamentos que estão disponíveis no setor que trabalham e, em específico para as atividades que desenvolvem nos setores administrativos; também, para os materiais disponíveis no setor e que auxiliam diretamente no trabalho desenvolvido no setor; apontam, ainda, uma percepção moderada para a manutenção das instalações físicas e dos equipamentos bem como para as condições de acessibilidade e segurança no ambiente de trabalho e de informatização; outro aspecto, também, apontado como moderado refere-se ao indicador de área de conveniências;
- Destaca-se o indicador os serviços de restaurante/cantina ofertados à comunidade. Para este indicador, os itens "às vezes" e "nunca tiveram" 34% e 32% de respostas, respectivamente. Nesse sentido, considerando os parâmetros adotados neste documento para análise dos resultados, pode-se considerar este indicador como moderado; porém, pela expressão dos 32% que apontam que tais serviços "nunca" atendem as necessidades, deve-se tomar em consideração esse percentual, considerando a relevância que para um parte razoável dos participantes este serviço é INSUFICIENTE.
- Os respondentes apontam para uma **percepção positiva** nos indicadores de segurança e limpeza; de manutenção dos banheiros e de limpeza e dos serviços de portaria e segurança.

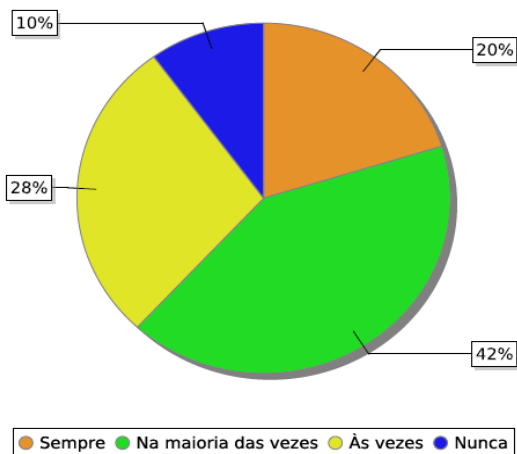
Eixo Autoavaliação

Das 7 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, foi verificada uma **percepção positiva**, já que em todas as questões as respostas apontam para um resultado considerado como positivo.

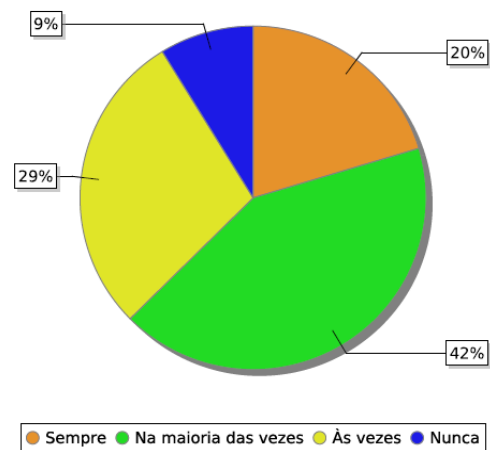
5 -Percepção dos docentes respondentes

• Percepção dos docentes sobre a identidade organizacional

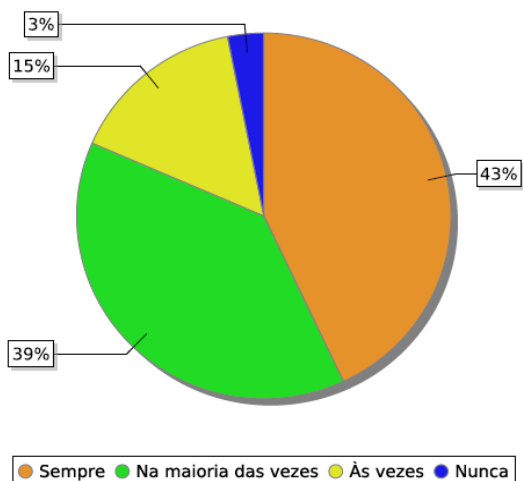
01. Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI).



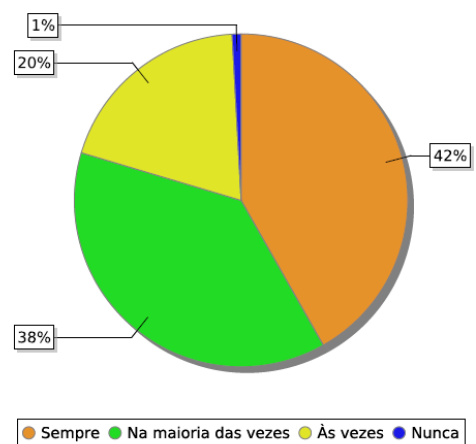
02. O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no curso em que estou lotado(a).



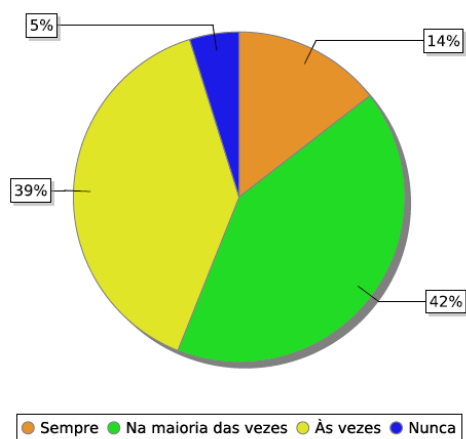
03. Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária.



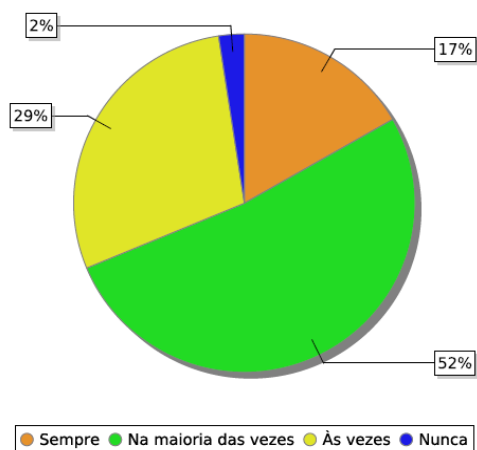
04. A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão.



05. Participação dos docentes nas definições das políticas institucionais da UFAL.

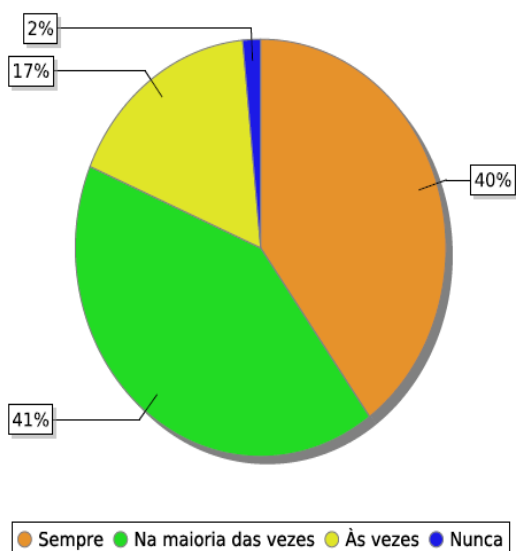


06. A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública.

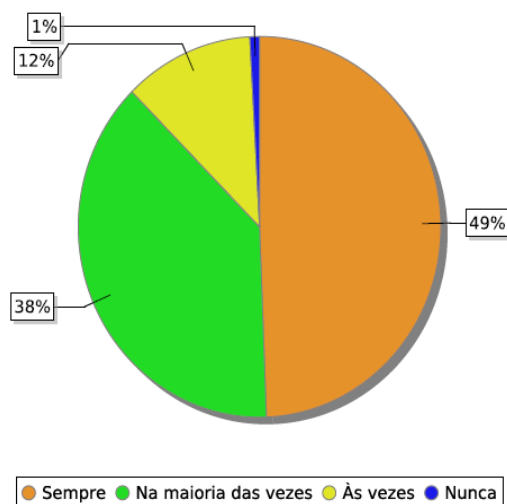


• **Percepção dos docentes sobre aspectos profissionais**

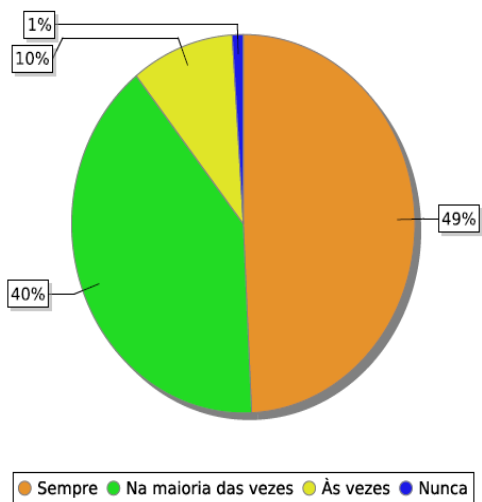
07. Prazer em trabalhar na instituição UFAL.



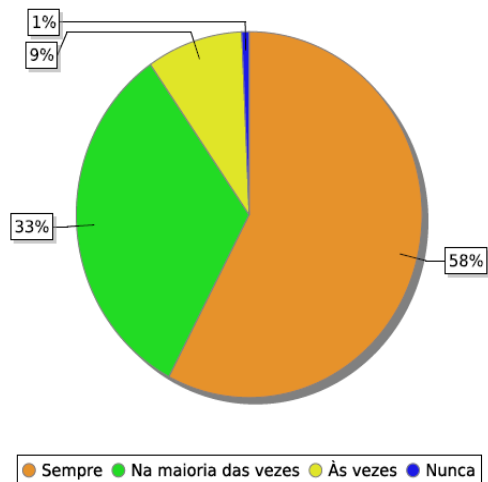
08. Satisfação e realização pessoal dos docentes no trabalho que realizam.



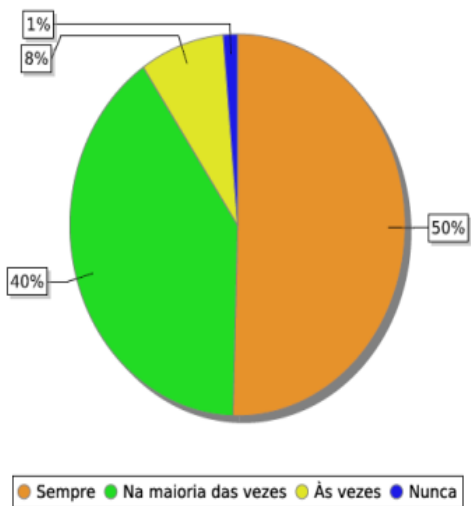
09. Alinhamento de atividades desenvolvidas aos objetivos institucionais no setor de trabalho.



10. As atividades desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que o docente ocupa.

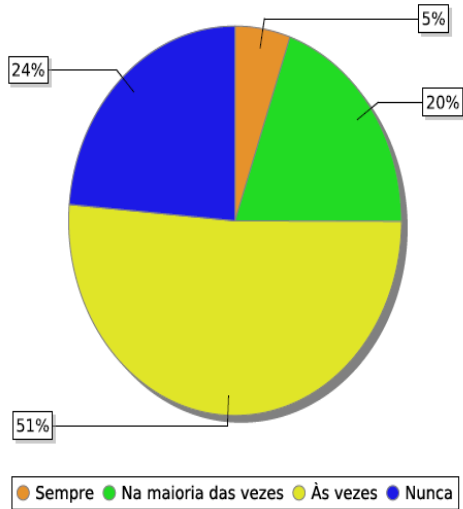


11. O cargo/função que os docentes ocupam está/ão em acordo às perspectivas profissionais.

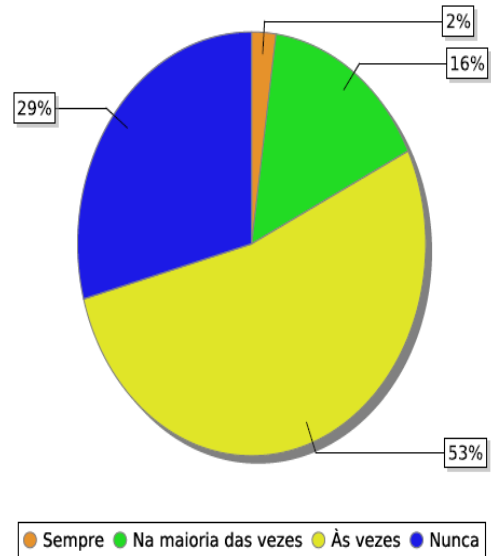


- **Percepção dos Docentes sobre as condições de trabalho**

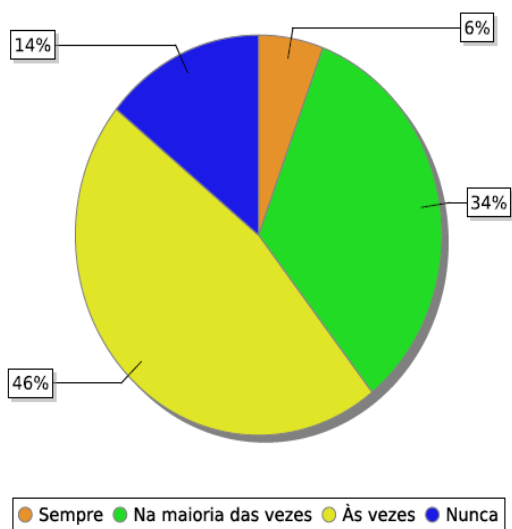
12. Adequação das salas de aula.



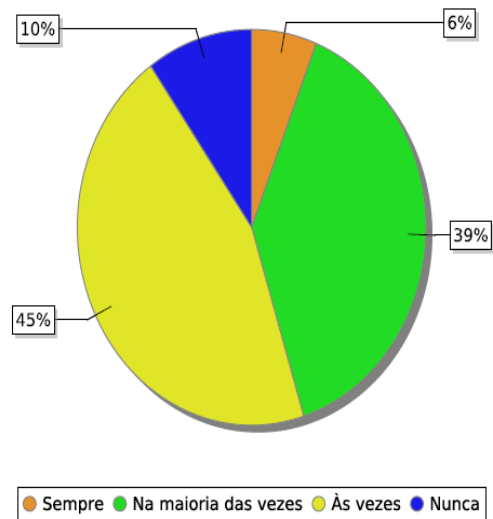
13. Os laboratórios atendem às necessidades do curso.



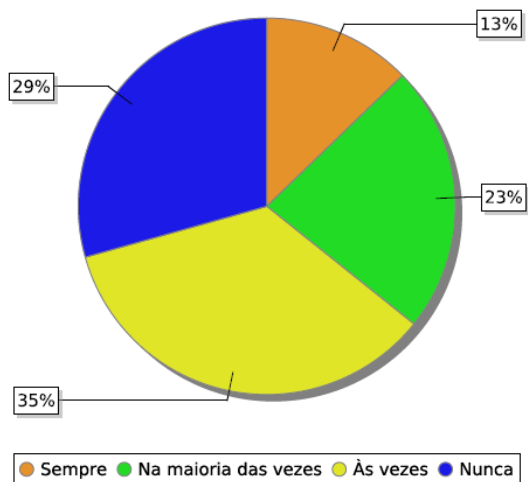
14. O espaço da biblioteca é adequado às necessidades dos alunos/as.



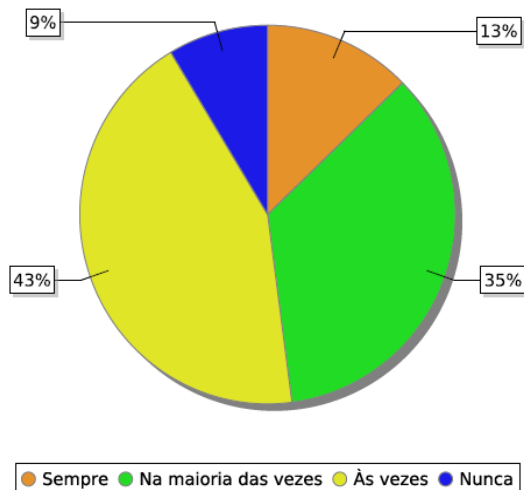
15. O acervo da biblioteca atende às referências bibliográficas do PPC (Projeto Pedagógico do Curso) no que diz respeito às referências básicas.



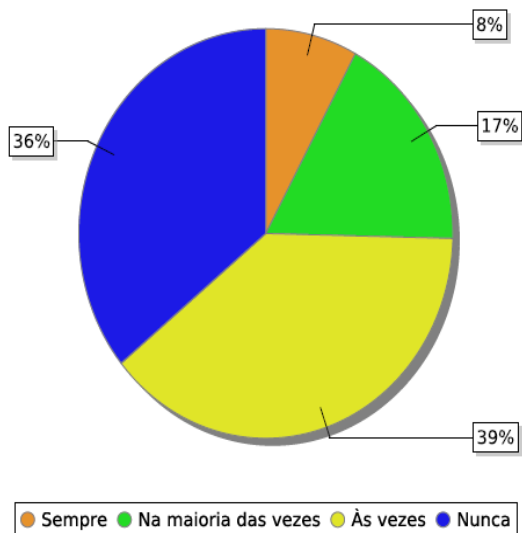
17. A sala de permanência do professor é adequada (sala compartilhada com outros docentes para estudos/orientação).



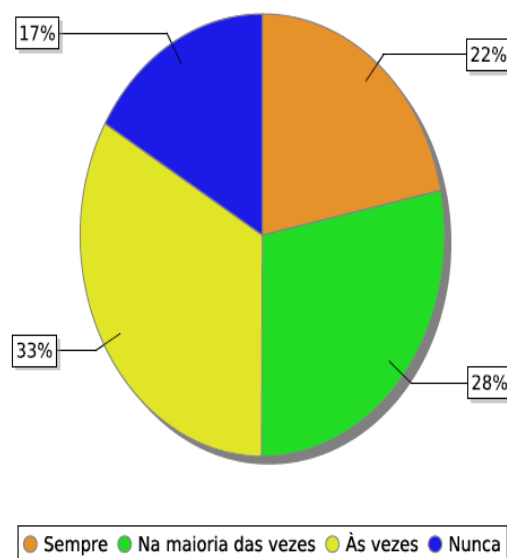
18. Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor ministrar a aula (Computador, Data show e outros).



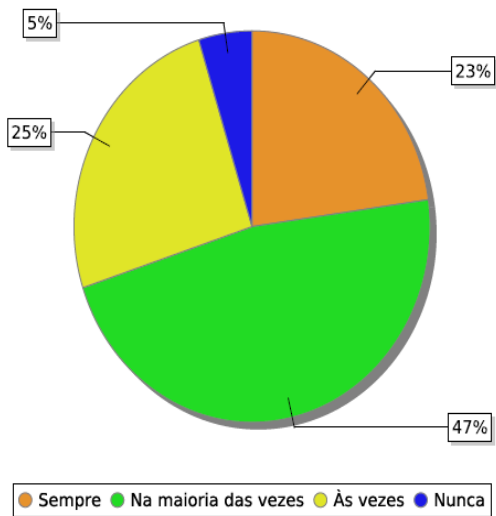
19. Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor em sua sala de permanência (computador, impressora).



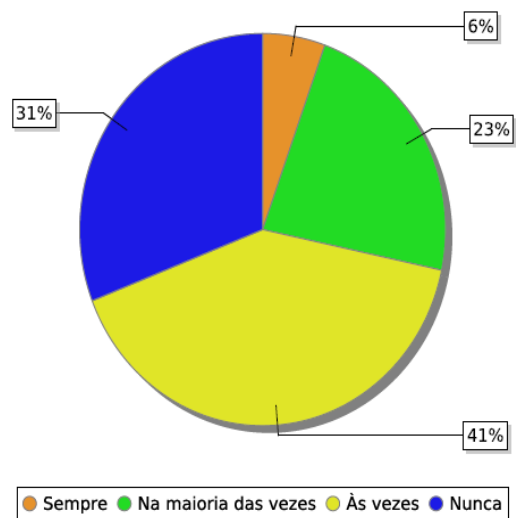
20. Figura DOC 20 Os banheiros são em número suficiente.



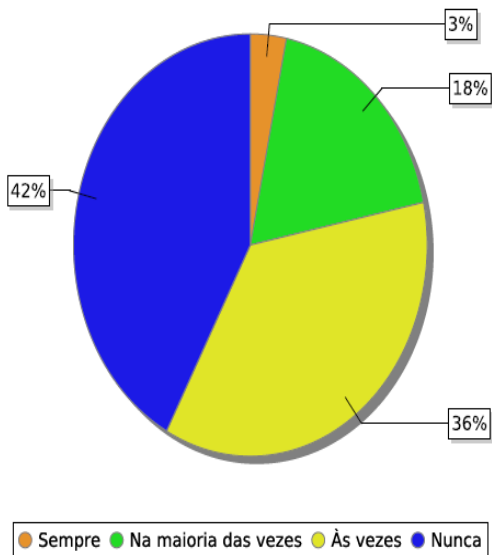
21. O serviço de limpeza atende às necessidades.



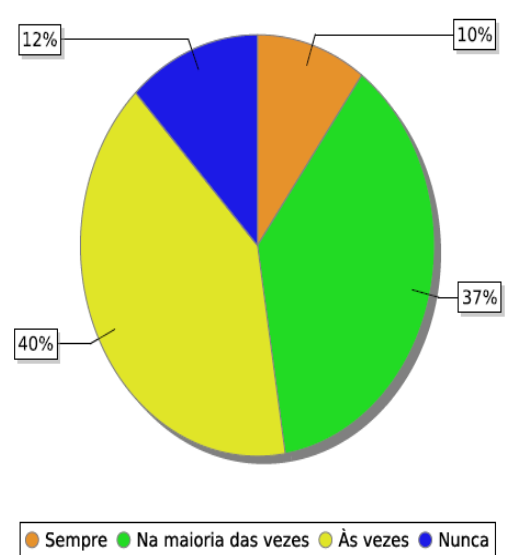
22. A área de convivência atende às necessidades dos docentes.



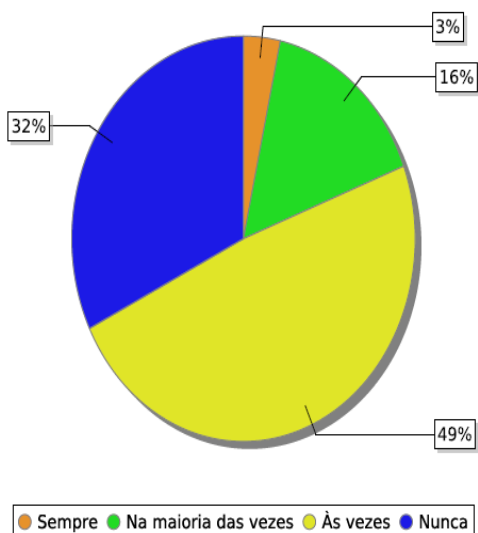
23. Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades dos docentes.



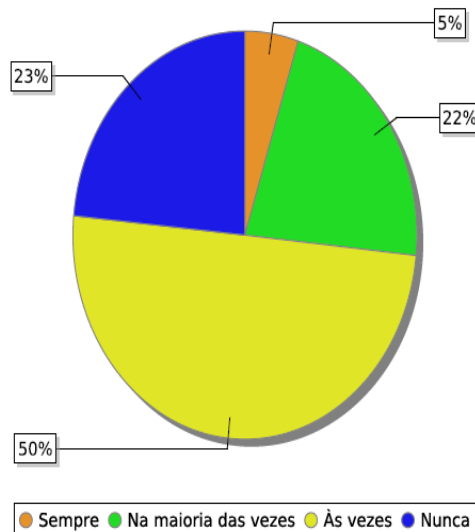
24. Os serviços de portaria e segurança são eficientes.



25. Recursos didáticos para acessibilidade de pessoas com deficiência.

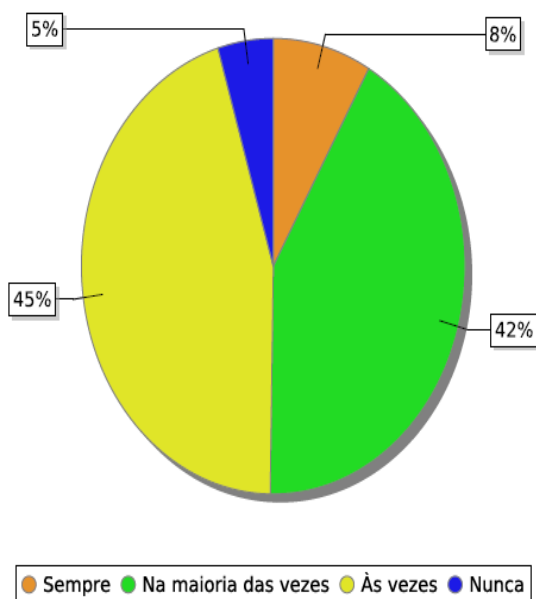


26. Acessibilidade (condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida).

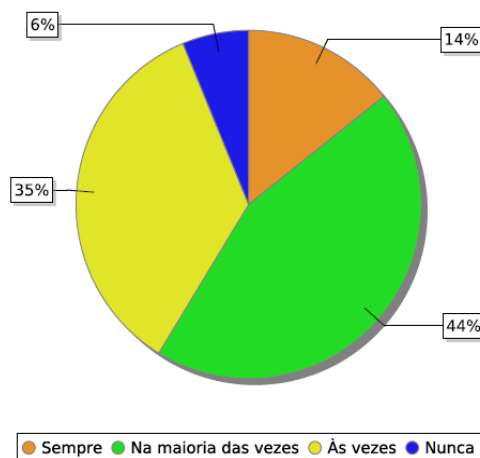


• Aspectos relacionados à gestão do trabalho

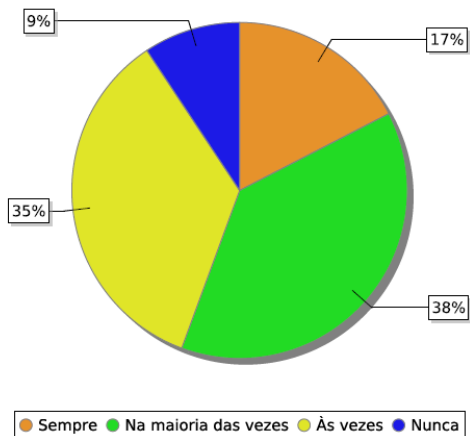
27. A comunicação entre os gestores da Universidade atende as necessidades de uma instituição pública.



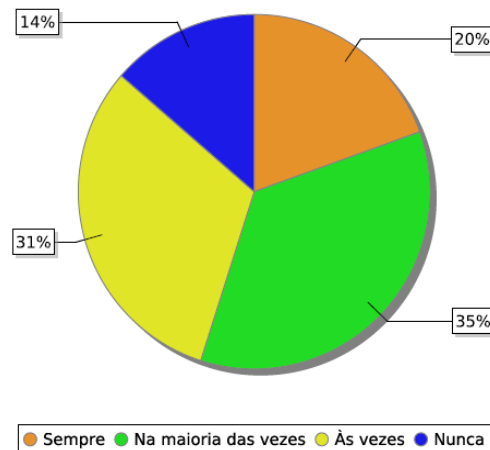
28. A Gestão central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente, favorecendo a participação dos servidores nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos.



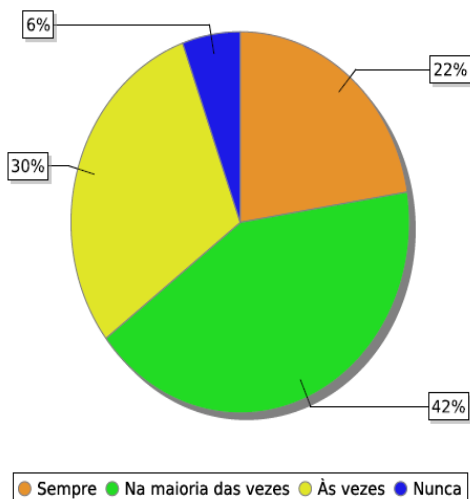
29. A UFAL estimula a qualificação de seus docentes?



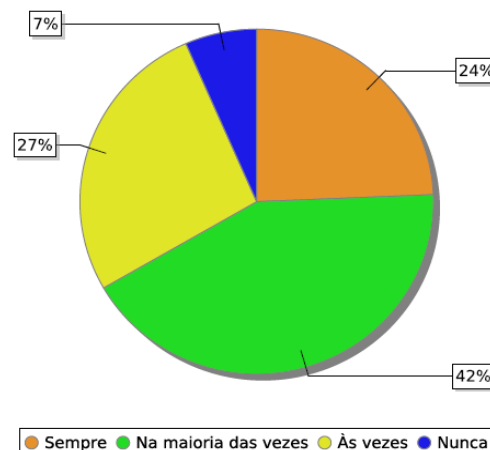
30. Unidade/Campus tem uma política interna democrática e transparente de saída dos seus docentes para qualificação.



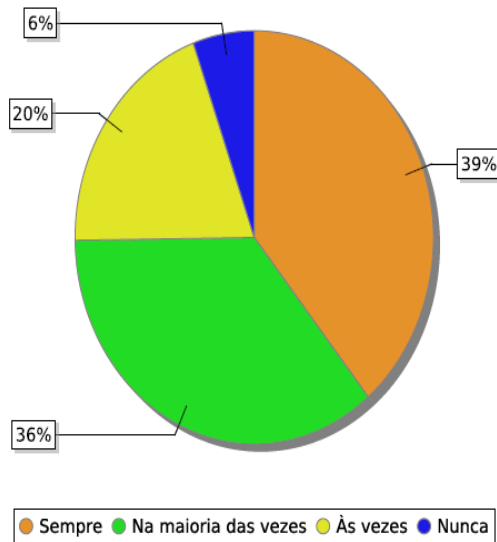
30. A comunicação da gestão da Unidade/campus sobre os assuntos institucionais aos respectivos membros colegiado e docentes é democrática, transparente e eficiente.



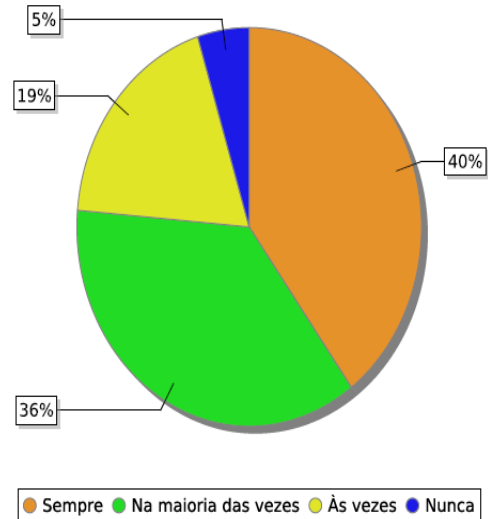
31. A gestão da Unidade/Campi ao qual está vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente.



32. As decisões do colegiado do curso sobre os assuntos acadêmicos e administrativos é informada aos demais docentes do curso de forma democrática, participativa, transparente e eficiente.

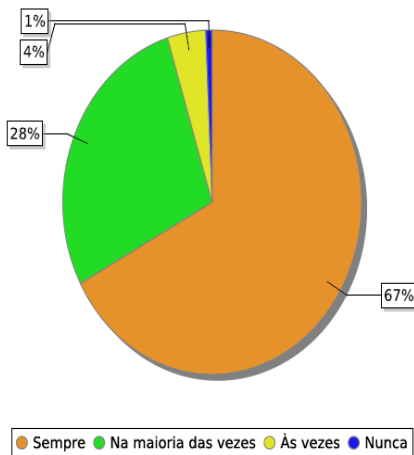


33. A gestão do curso ao qual estou vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente.

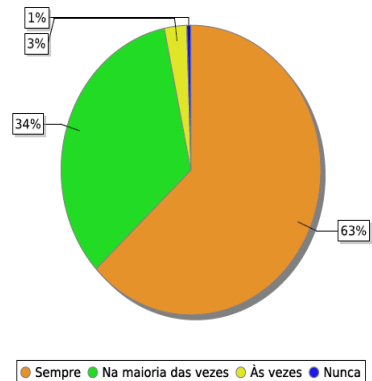


• Aspectos relacionados à autoavaliação

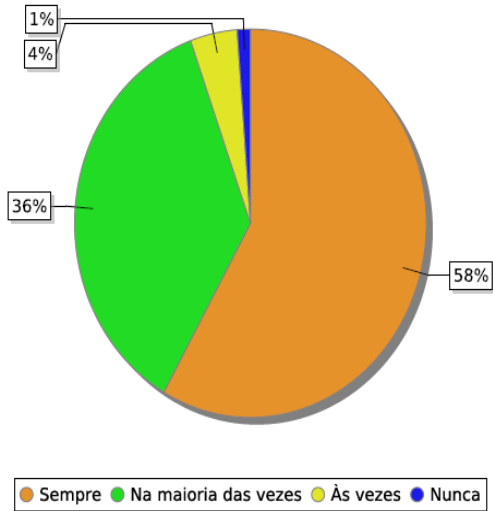
34. Estou ministrando disciplina na área de conhecimento de minha qualificação.



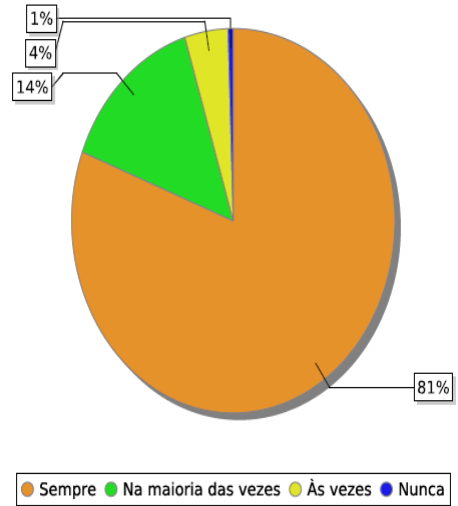
35. Conheço ou procuro informações sobre procedimentos didáticos que têm sido utilizados com sucesso nas minhas disciplinas.



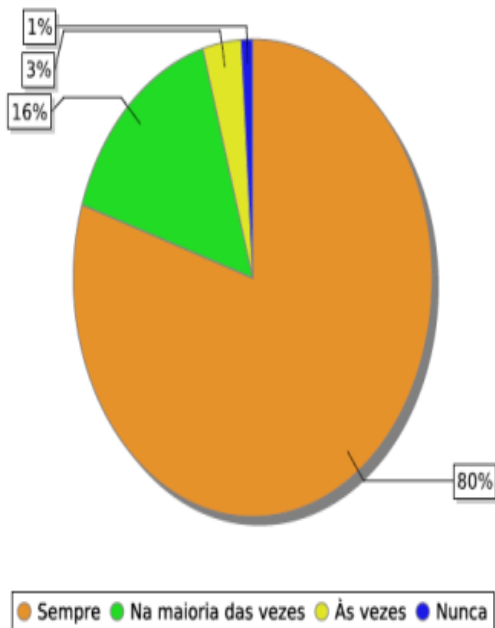
36. Considero os resultados obtidos na avaliação dos alunos como elemento de análise para a redefinição de conteúdos e procedimentos de ensino.



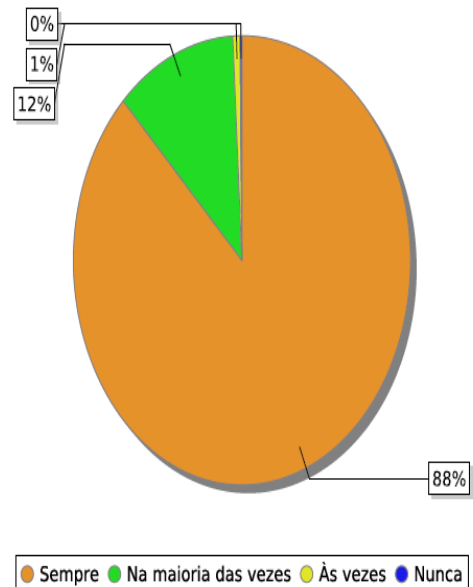
37. Procuo apresentar o plano de ensino aos alunos até o final da 2a semana de início de cada semestre.



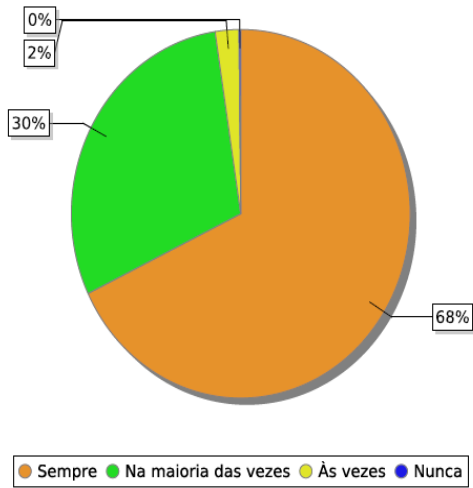
38. Discussão dos objetivos da disciplina com os alunos.



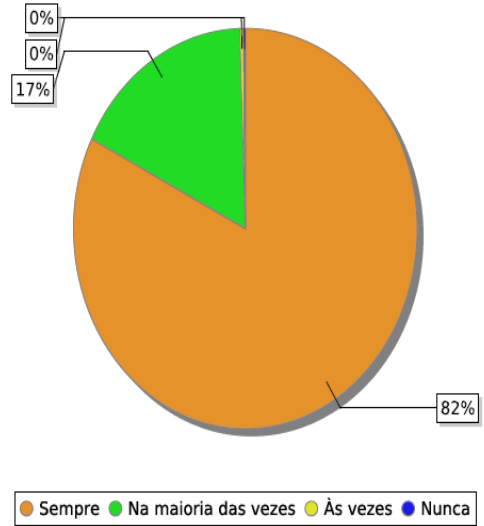
39. Incentivo os alunos a participarem na sala de aula.



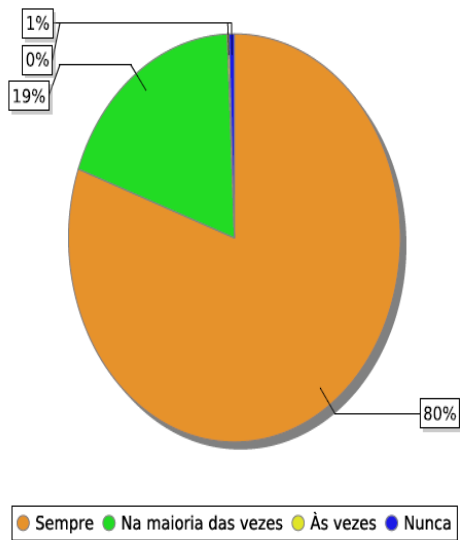
40. Estou disponível para o esclarecimento de dúvidas fora do horário de aula .



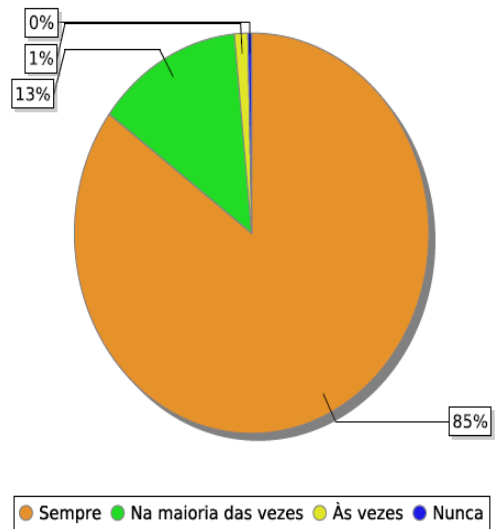
41. Respeito os horários das aulas.



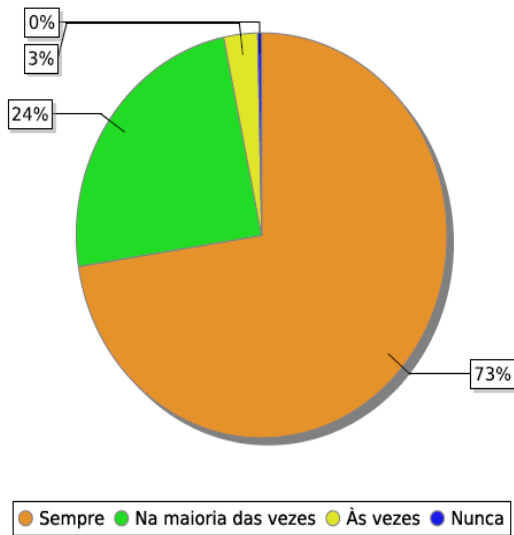
42. Cumpro o programa da disciplina.



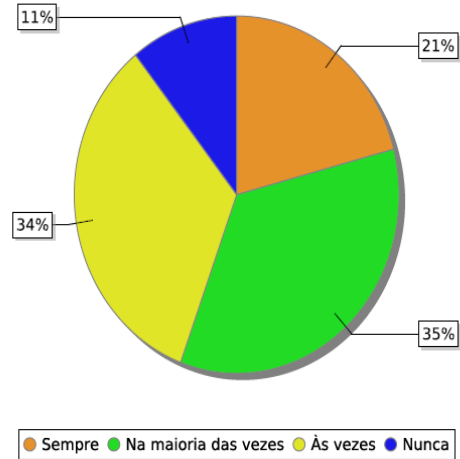
43. Utilizo instrumentos de avaliação de nível de exigência coerente com o conteúdo ministrado.



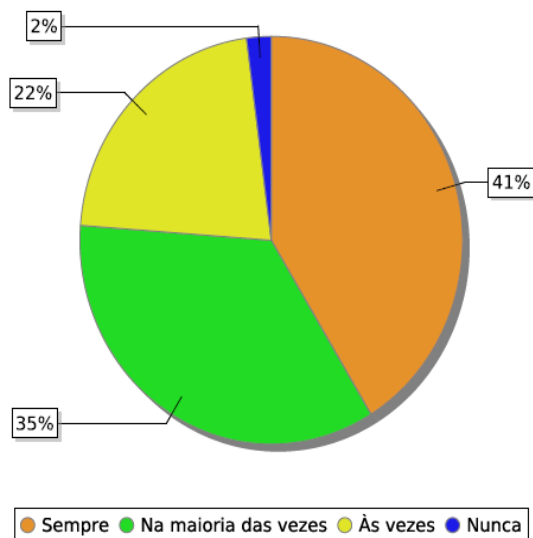
44. Considero a docência (Ensino) na Educação Superior como uma atividade gratificante para minha realização profissional



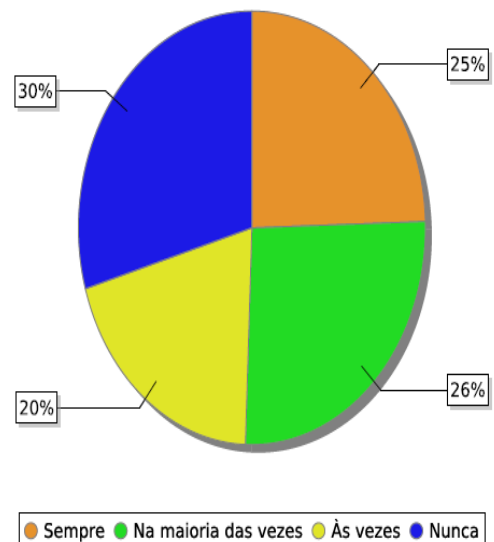
45. Tenho participado de cursos/eventos de atualização pedagógica.



46. Tenho participado de cursos/eventos na minha área de atuação.

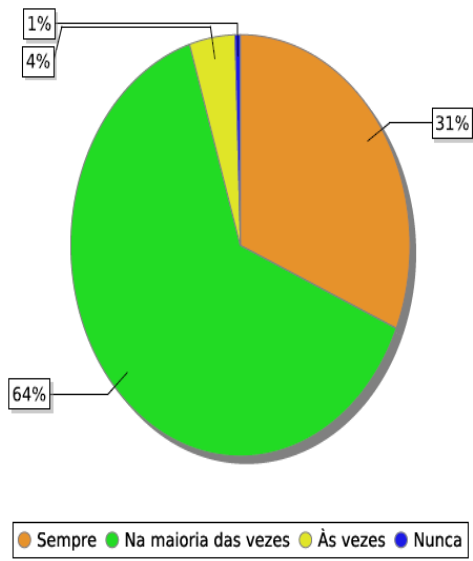


47. Utilizo recursos didáticos acessíveis para pessoas com deficiências, quando há alunos com deficiência em sala de aula.

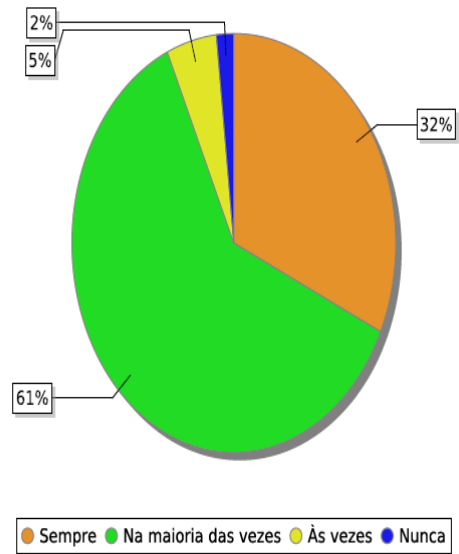


- **Avaliação da(s) turma(s) sob a ótica do professor**

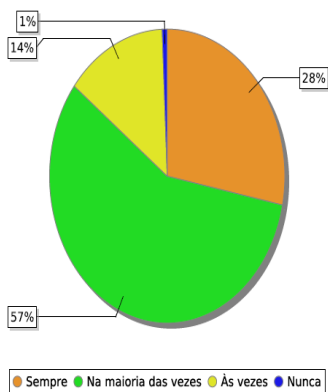
48. Comparecimento dos alunos às aulas.



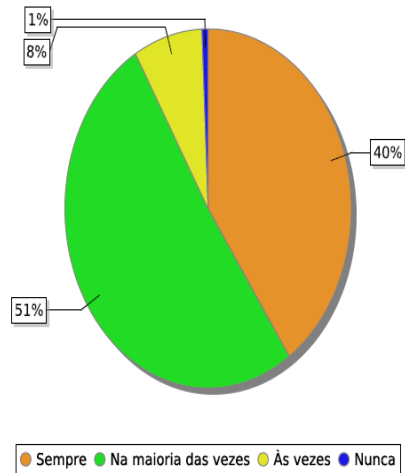
49. Permanência dos alunos nas aulas do início ao fim.



50. Participação dos alunos nas aulas.



51. Cumprimento das atividades solicitadas nas disciplinas.



5.1 Apontamentos sobre a percepção dos docentes respondentes

Eixo identidade Organizacional

Das 6 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, foi verificável uma **percepção positiva**, considerando os seguintes apontamentos:

- O conhecimento dos docentes sobre o PDI está em uma escala de **positivo**, considerando que o somatório dos itens "sempre e na maioria das vezes" é superior ao item "às vezes".
- O PDI é um parâmetro para o trabalho desenvolvido pelos docentes, revelando uma **percepção positiva** sobre o PDI como instrumento de referência para o desenvolvimento das atividades nos cursos que os docentes lecionam.
- A respeito da visão institucional compartilhada pelos docentes, foi percebido uma **percepção positiva** o que de certo modo indica o compromisso do segmento com o desenvolvimento institucional.
- Na percepção desses respondentes houve uma **percepção positiva** da **responsabilidade social** que a UFAL tem para com a sociedade onde está inserida, tendo em vista o reconhecimento do seu papel relevante.
- Sobre a política de participação dos docentes nos processo de planejamento, identificou-se uma **percepção moderada**.
- Sobre os processos de **comunicação e sua transparência interna na IES**, os participantes apontaram para uma **percepção positiva** conforme os parâmetros aqui.

Eixo condições de trabalho

Das 5 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, observou-se uma **percepção positiva**, considerando os seguintes apontamentos:

- No que se refere às questões que tratam da satisfação dos respondentes através do trabalho que desenvolvem na IES, os resultados indicam uma **percepção positiva** em todas as questões, apontando índices de 80% ou mais nas questões deste eixo, permitido considerar que esse clima de satisfação favorável contribui com o processo de desenvolvimento institucional e que, também, há políticas na IES que contribuem para que essa percepção positiva seja indicada nos aspectos profissionais desenvolvidos pelos docentes.

Eixo gestão do trabalho

Esse eixo buscou avaliar a comunicação que é utilizada internamente entre os gestores e comunidade interna; também, a gestão democrática no âmbito da gestão macro da universidade, bem como das unidades/campi e cursos; transparência e qualificação.

Destaca-se o indicador **qualificação**: embora os respondentes apontem para uma **percepção positiva** conforme os critérios estabelecidos, válido destacar que 31% dos docentes avaliam que a política para qualificação do corpo docente como sendo moderada e 14% consideram como negativa.

Eixo autoavaliação

Das 14 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, apresentou-se uma **percepção positiva**, já que em todas as questões as respostas apontam para um resultado considerado como positivo. Porém, destaca-se que uma parte significativa desta amostragem (34%) apontou que não participam de **cursos de atualização pedagógica**. Sobre este aspecto vale uma ressalva, considerando que a UFAL desenvolve ações de capacitação através do PROFORD (Programa de Formação Continuada em Docência do Ensino Superior, Resolução nº 07/2014-CONSUNI/UFAL, de 17 de março de 2014), nesse sentido a CPA recomenda que o PROFORD possa ampliar seu campo de atuação, buscando identificar onde estão os docentes que não têm participado dos cursos de atualização pedagógica e incentivá-los a participarem.

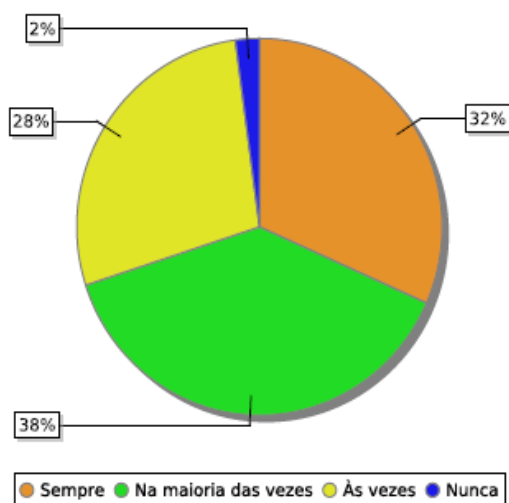
Eixo avaliação das Turmas que os docentes ministram aula

Das 4 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, foi percebida uma **percepção positiva**, já que em todas as questões as respostas apontam para um resultado considerado como positivo.

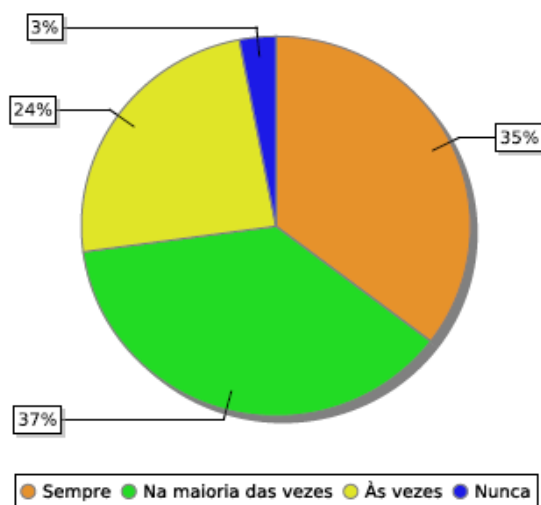
6- Percepção dos discentes respondentes

- Aspectos relacionados à avaliação do curso

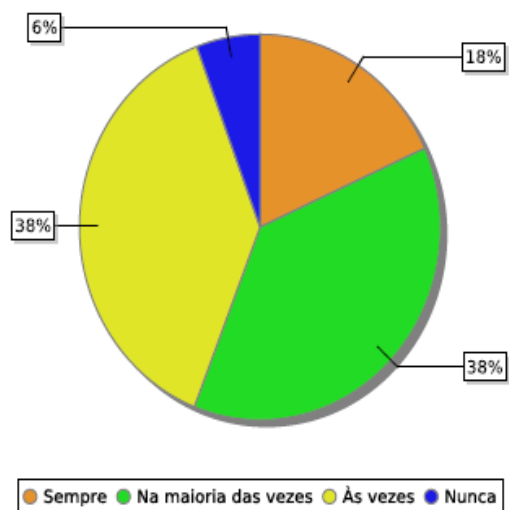
1. No curso você tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe?



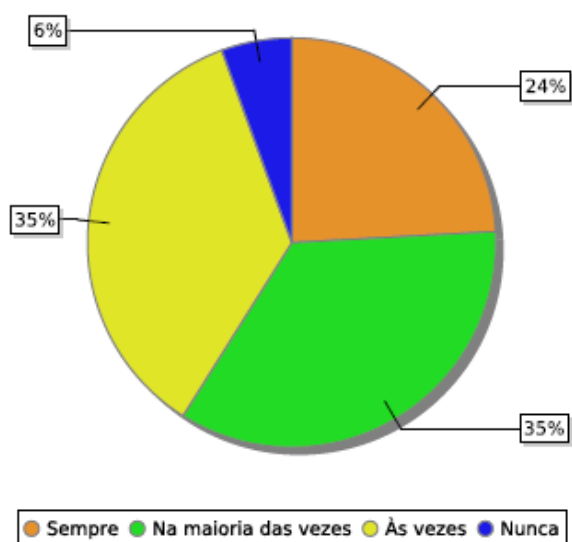
2. O curso promove o desenvolvimento da sua capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade?



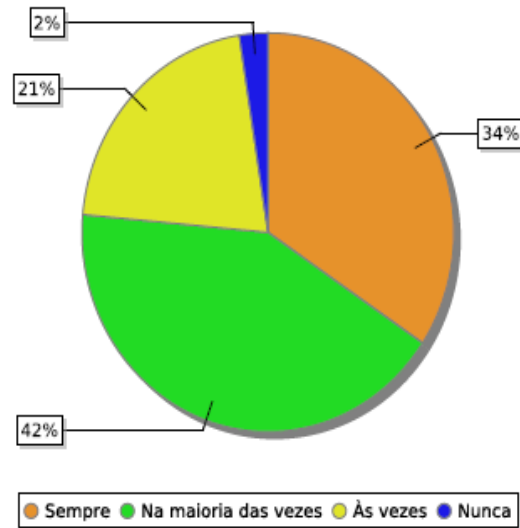
3. As relações professor-aluno no curso estimulam você a estudar e aprender?



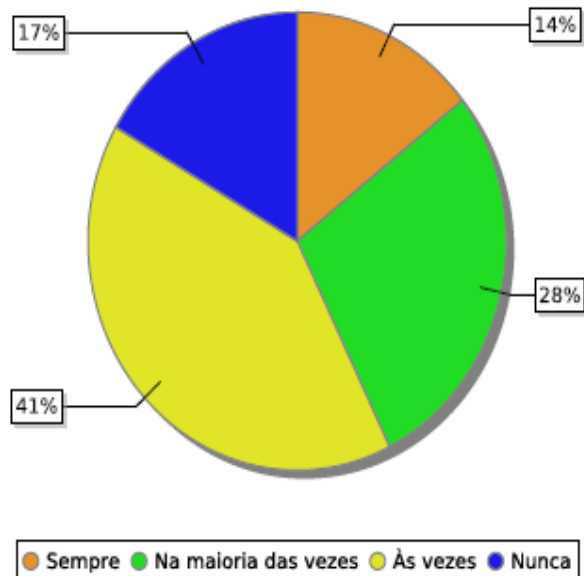
4. Os planos de ensino são entregues regularmente no início de cada período?



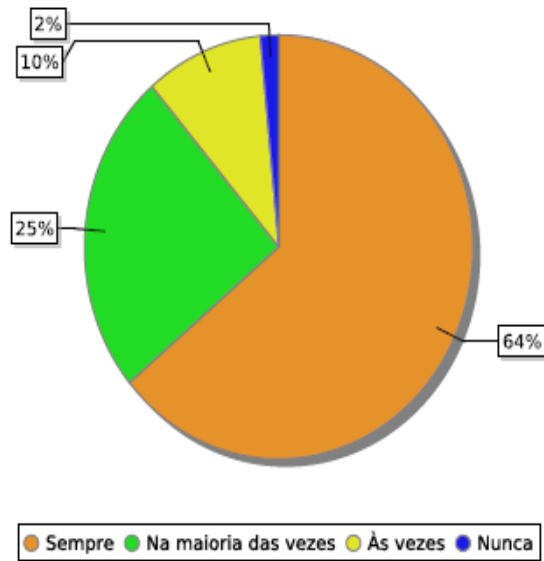
5. As referências bibliográficas indicadas pelos professores no plano de ensino contribuem para seus estudos e aprendizagens?



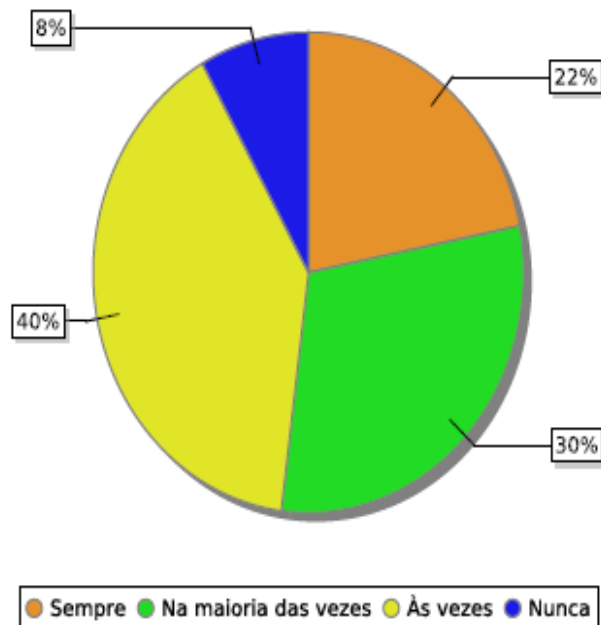
6. No curso, são oferecidas oportunidades para você superar dificuldades relacionadas ao seu processo de formação na Educação Básica?



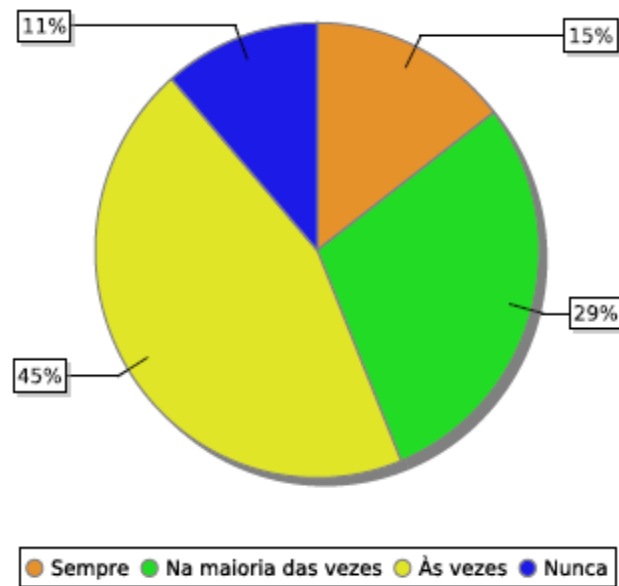
7. O curso exige de você organização e dedicação frequente aos estudos?



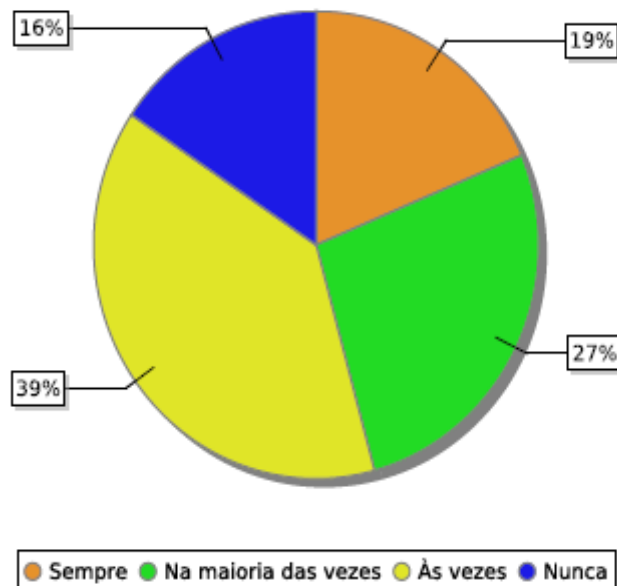
8. São oferecidas oportunidades para os estudantes participarem de programas, projetos ou atividades extracurriculares?



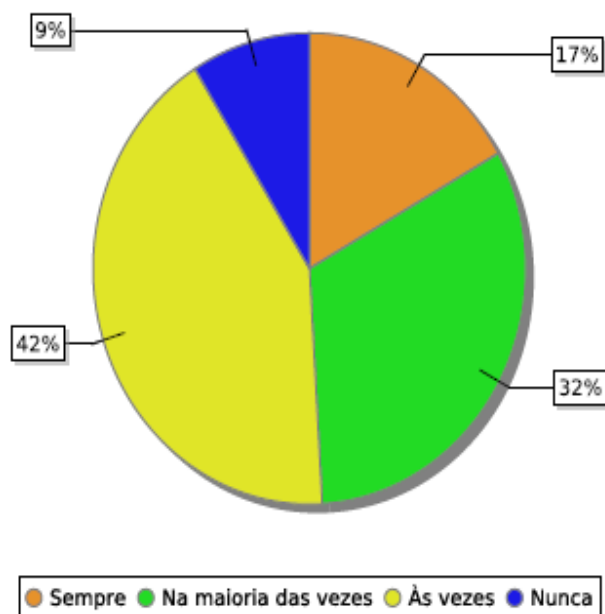
9. O curso oferece condições para os estudantes participarem de eventos internos e/ou externos à instituição?



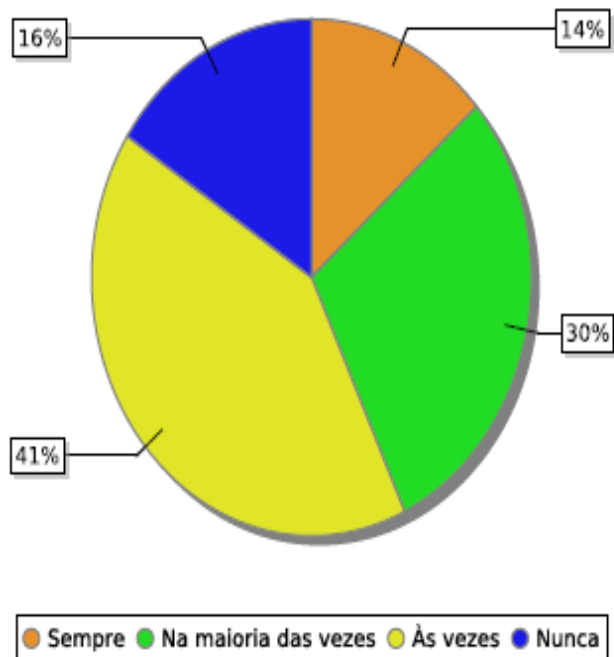
10. A UFAL oferece oportunidades para os estudantes atuarem como representantes em órgãos colegiados?



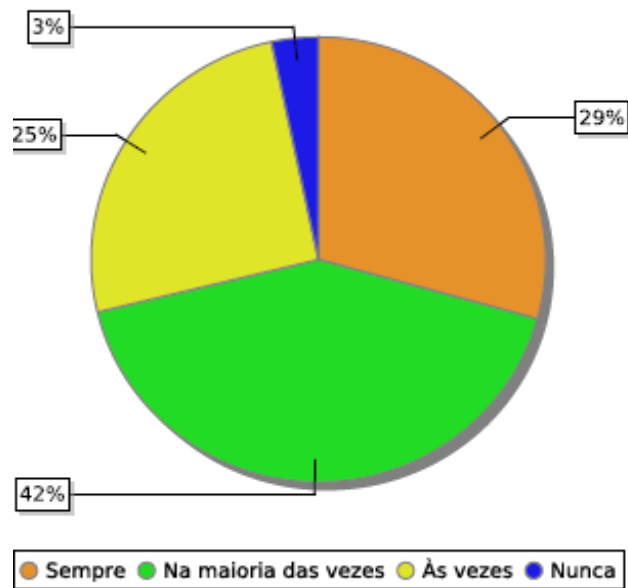
11. O curso favorece a articulação do conhecimento teórico com atividades práticas?



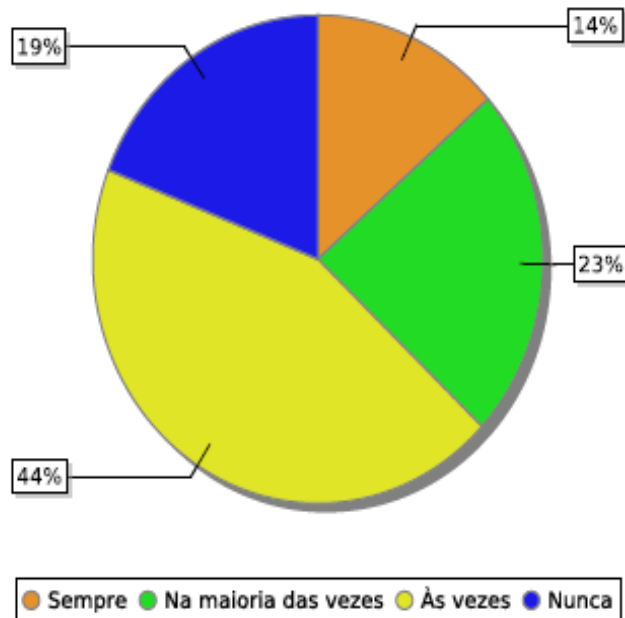
12. As atividades práticas são suficientes para relacionar os conteúdos do curso com a prática, contribuindo para sua formação profissional?



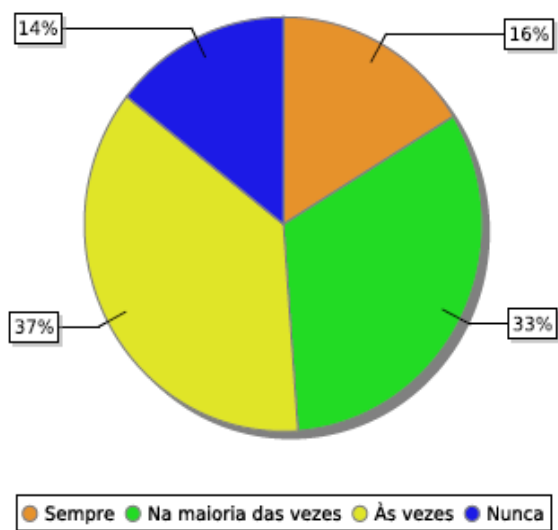
13. O curso propicia acesso a conhecimentos atualizados e/ou contemporâneos em sua área de formação?



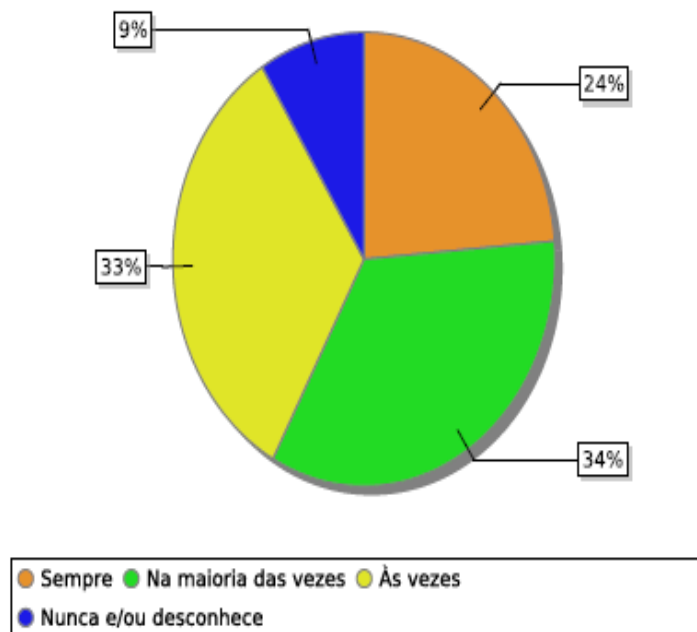
14. São oferecidas oportunidades para os estudantes realizarem intercâmbios e/ou estágios (mobilidade acadêmica e/ou estágios supervisionados)?



15. O curso dispõe de quantidade suficiente de funcionários para o apoio administrativo e acadêmico?

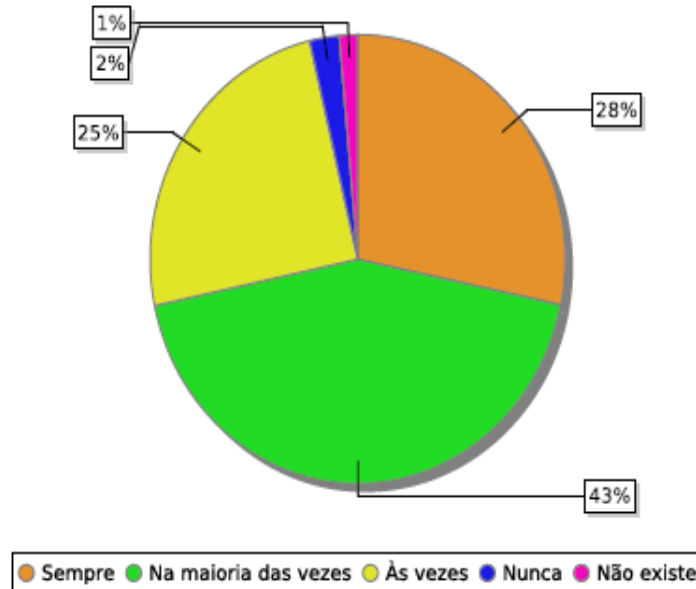


16. O curso disponibiliza monitores ou tutores para auxiliar os estudantes?

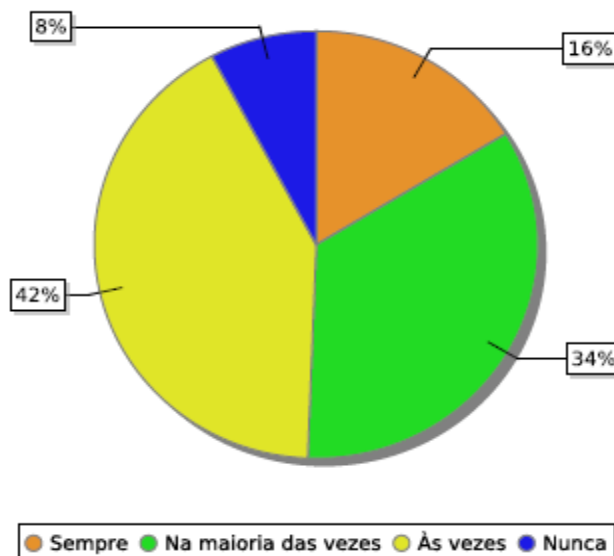


- **Aspecto relacionado a avaliação dos docentes**

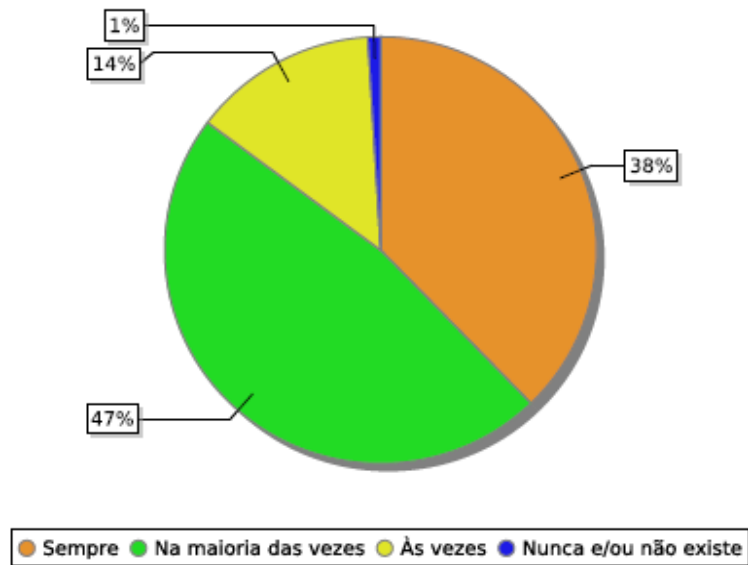
17. As avaliações da aprendizagem realizadas durante o curso são compatíveis com os conteúdos ou temas trabalhados pelos professores?



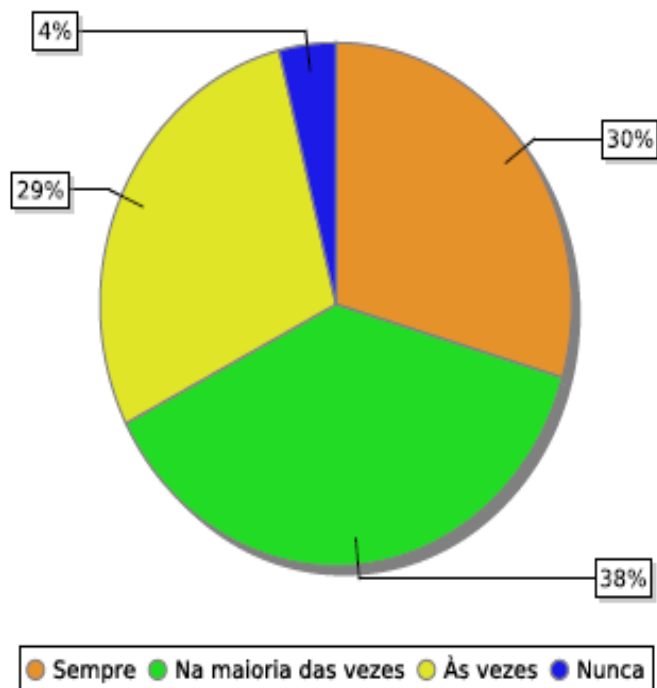
18. Os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas?



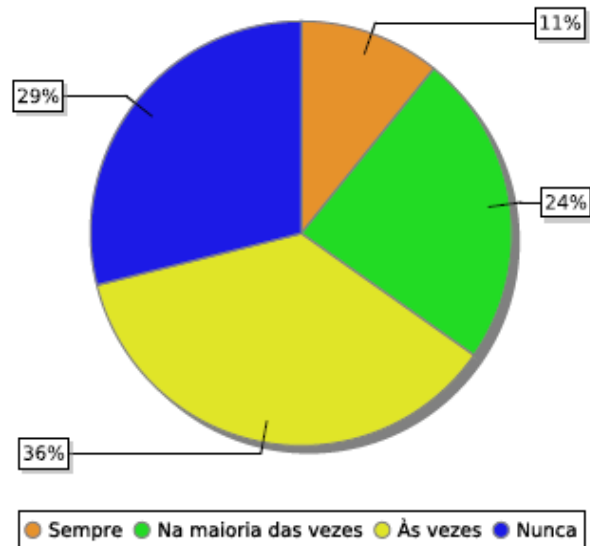
19. Os professores demonstram domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas?



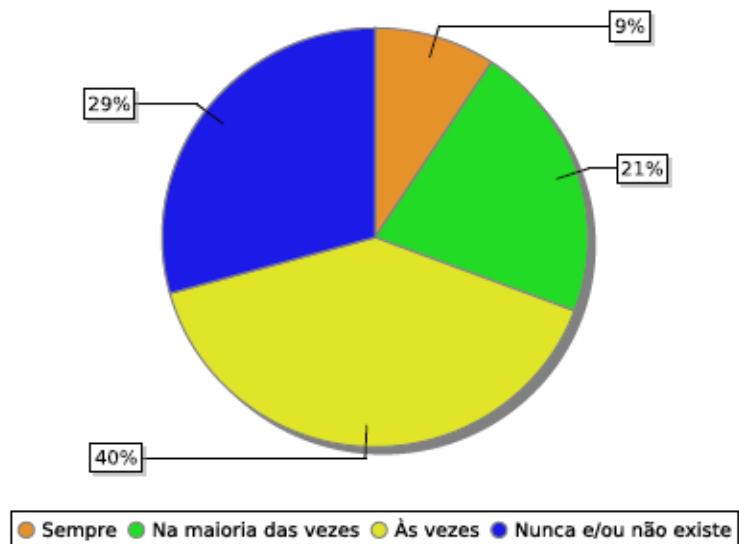
20. Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projetor multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem)?



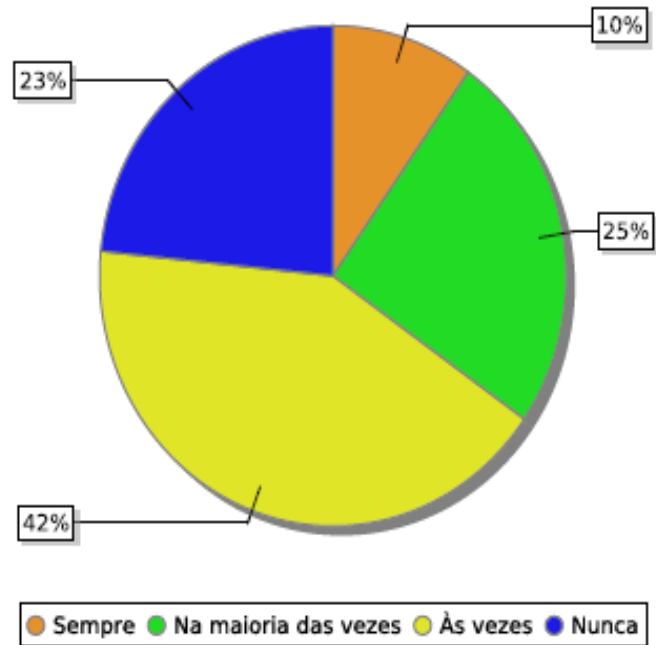
21. As condições de infraestrutura das salas de aula são adequadas?



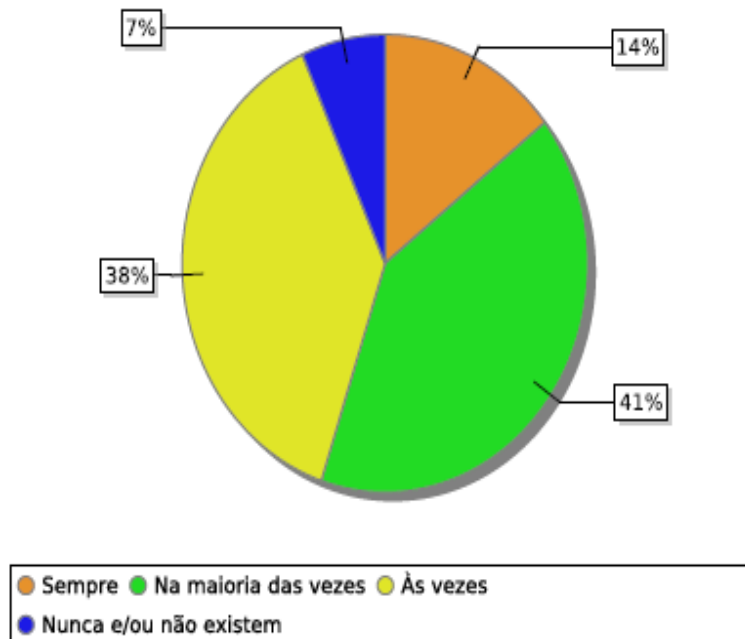
22. Os equipamentos e materiais disponíveis para as aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes?



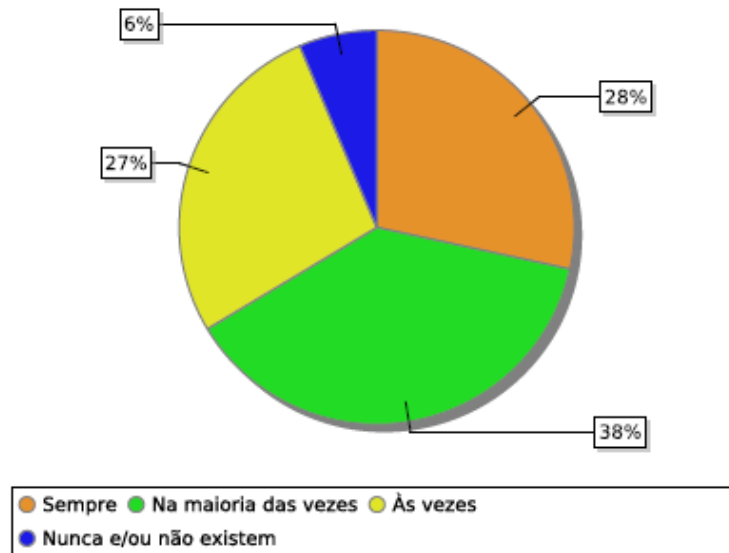
23. Os ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas são adequados ao curso?



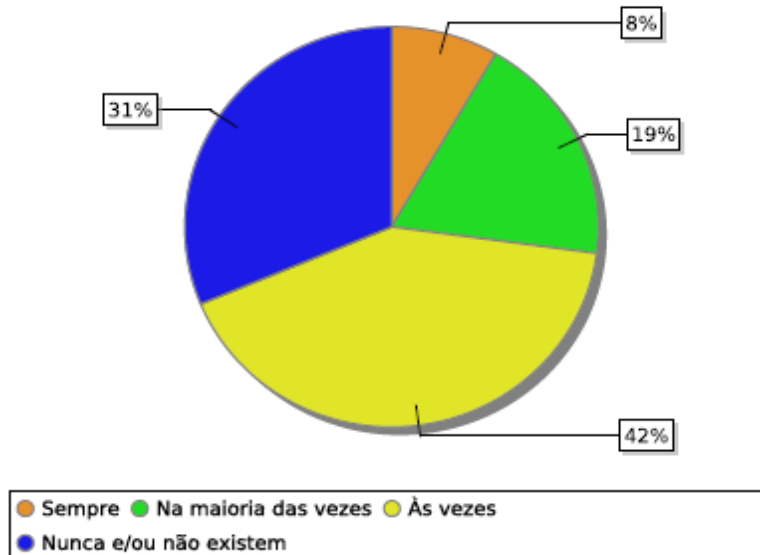
24. A biblioteca dispõe das referências bibliográficas que os estudantes necessitam?



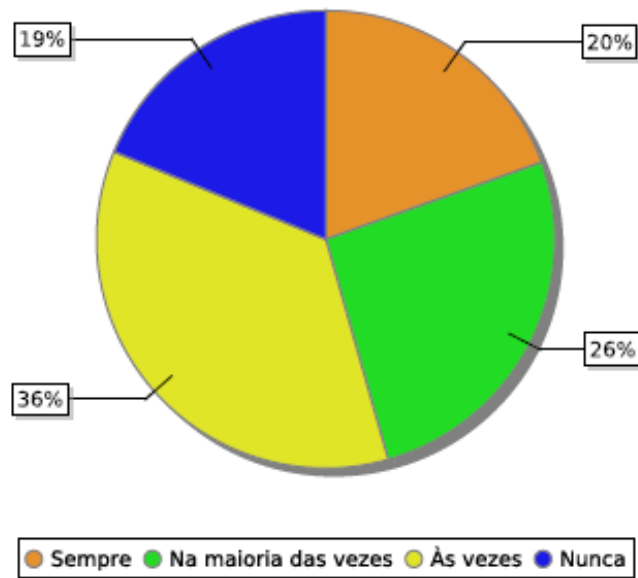
25. As atividades acadêmicas desenvolvidas dentro e fora da sala de aula possibilitam reflexão, convivência e respeito à diversidade?



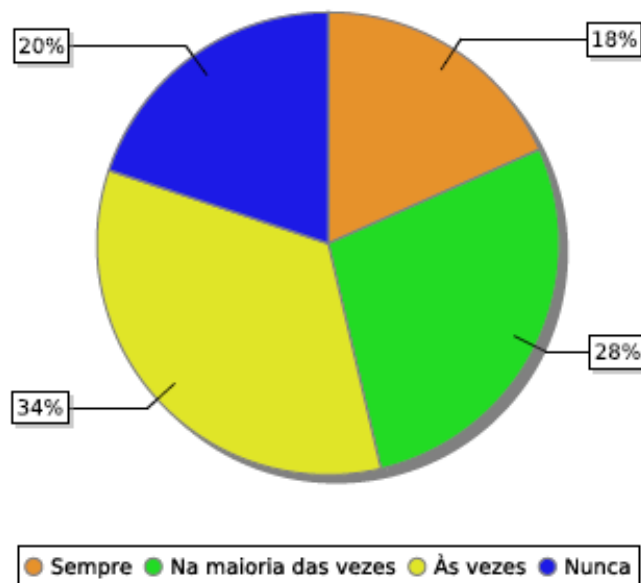
26. O curso promove atividades de cultura, de lazer e de interação social?



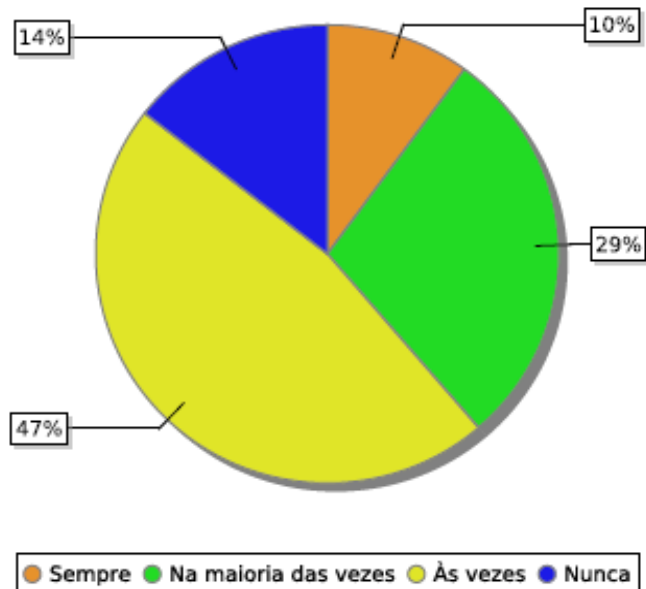
27. Onde você estuda há disponibilidade de cantina e banheiros em condições adequadas que atendem às necessidades dos seus usuários?



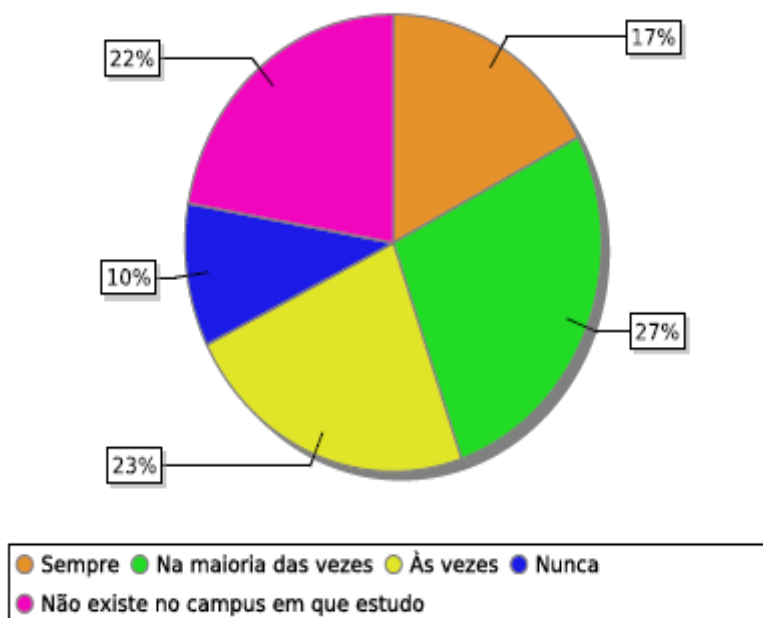
28. O curso oferece condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida?



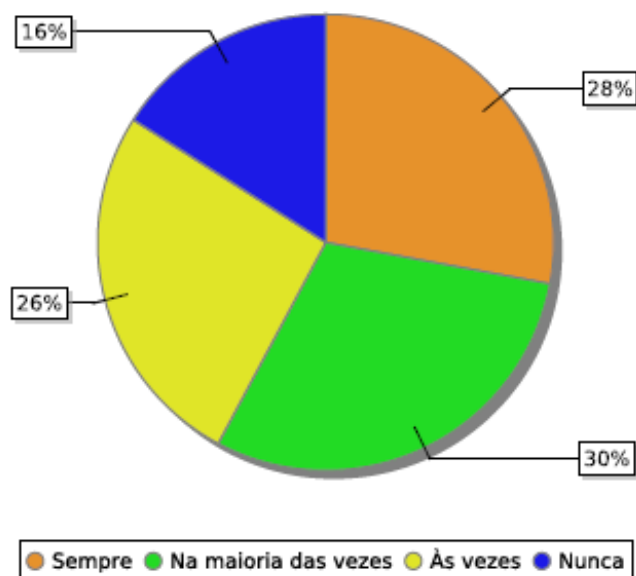
29. As políticas de apoio social aos estudantes em situação de vulnerabilidade social atendem as necessidades dos mesmos?



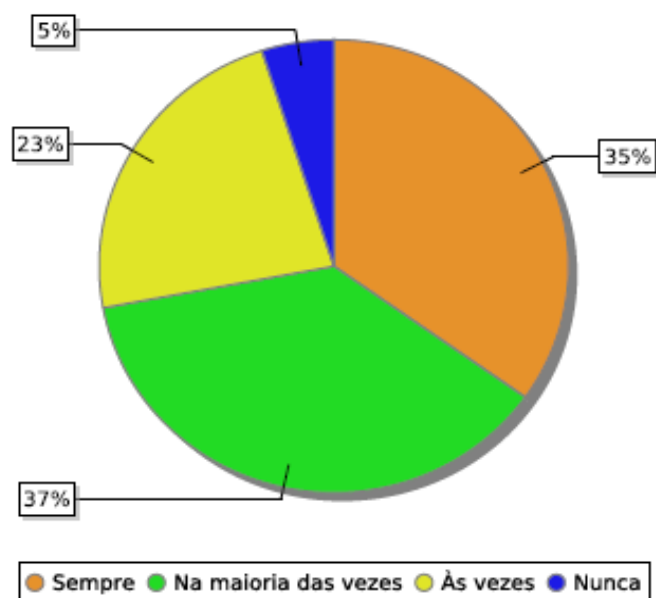
30. O atendimento e a alimentação do Restaurante Universitário atendem às necessidades?



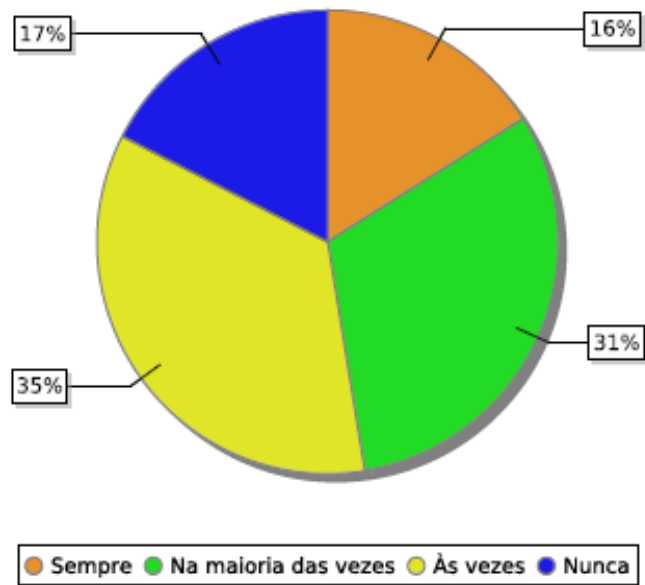
31. Os banheiros são em número suficiente?



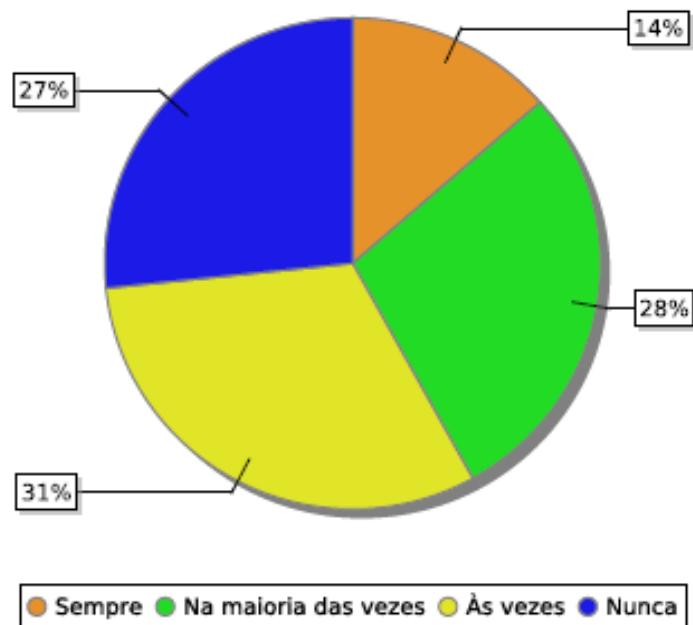
32. O serviço de limpeza atende às necessidades



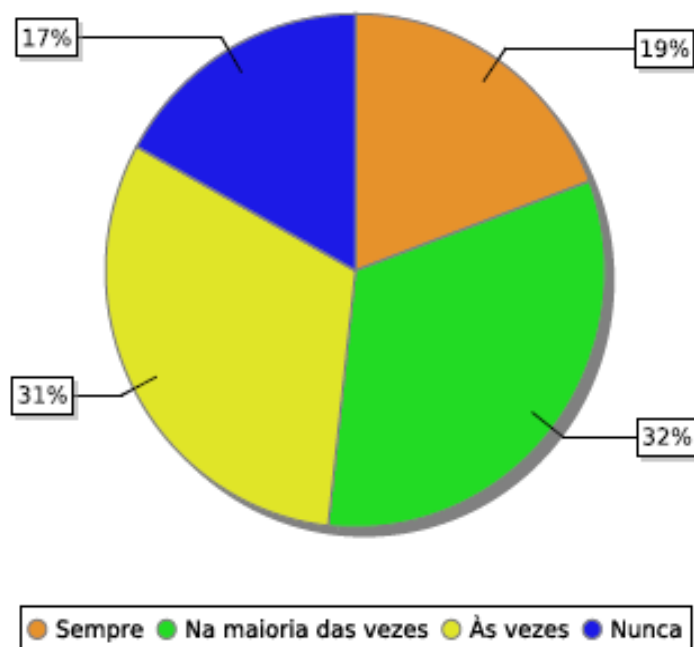
33. A área de convivência atende às necessidades.



34. Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades.

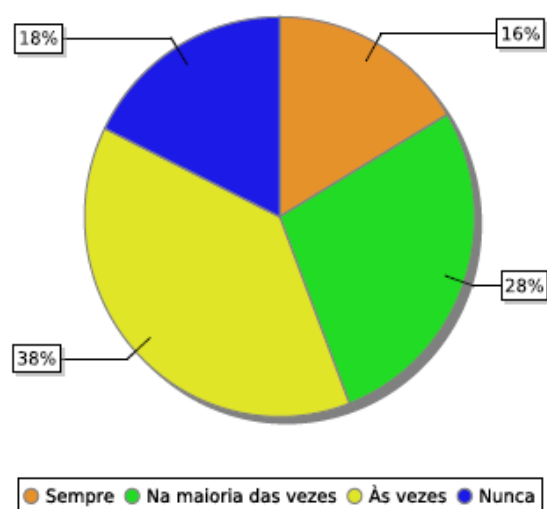


35. Os serviços de portaria e segurança são eficientes

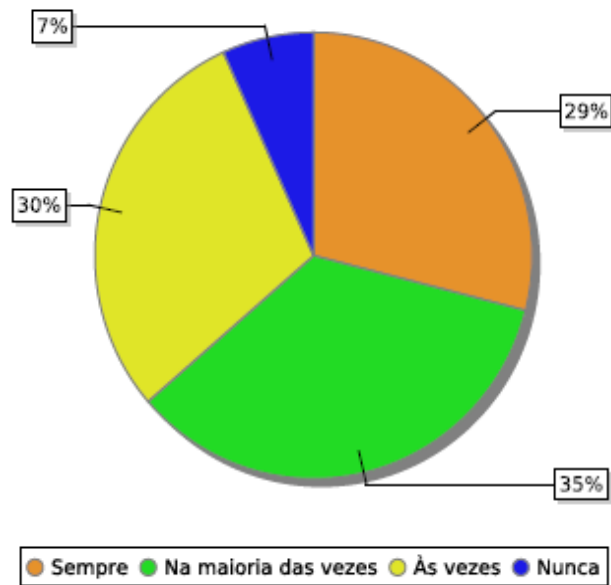


- Aspectos relacionados à gestão da Universidade/Unidade/Curso

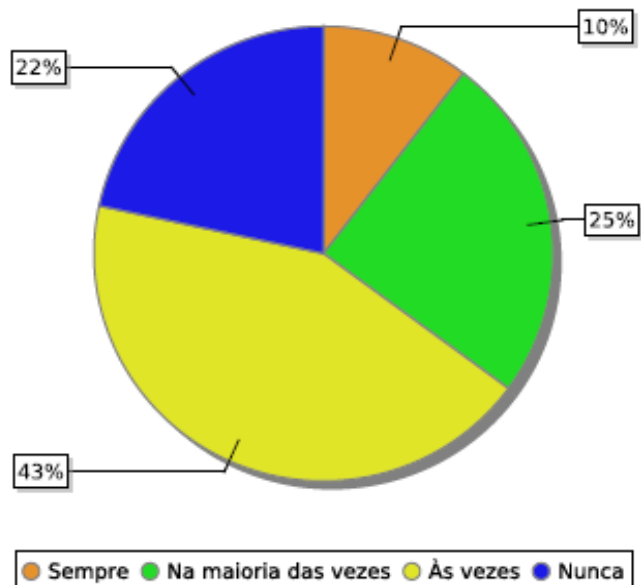
36. Os estudantes participam das avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)?



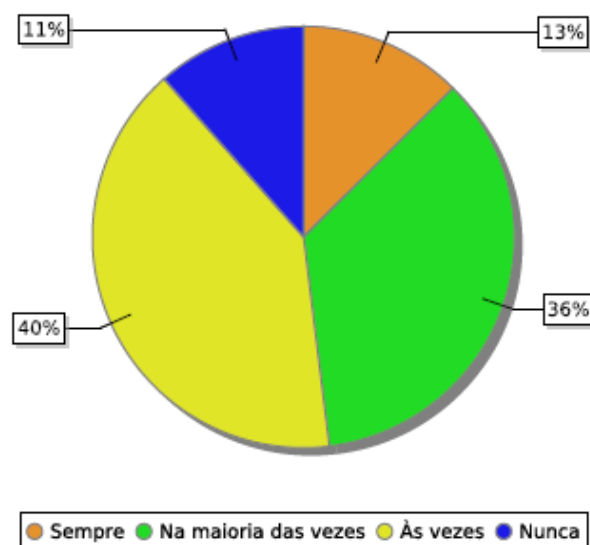
37. A coordenação do curso está disponível para orientação acadêmica dos estudantes?



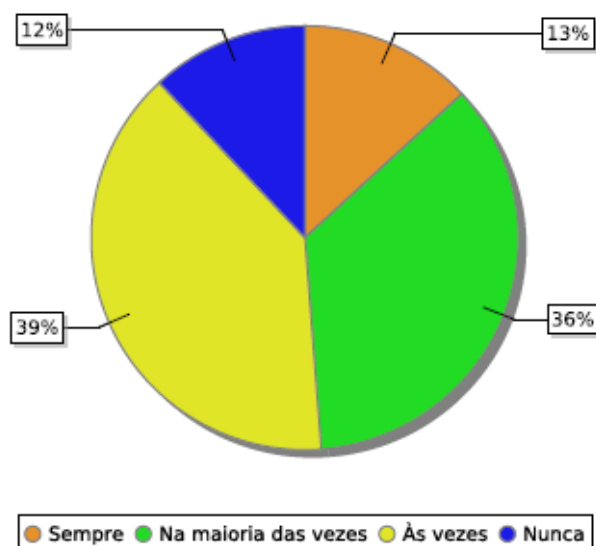
38. Os estudantes têm conhecimento e participam efetivamente das decisões do colegiado de curso?



39. A comunicação e/ou o atendimento aos discentes por órgãos da gestão superior (PROGRAD, PROEST, PROEX, DRCA, etc.), é satisfatória?

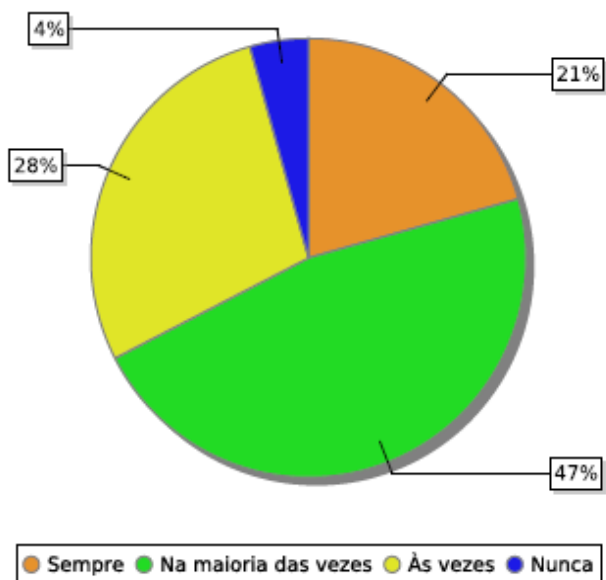


40. A Gestão central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente, favorecendo a participação dos estudantes nos processos de decisão das políticas estudantis?

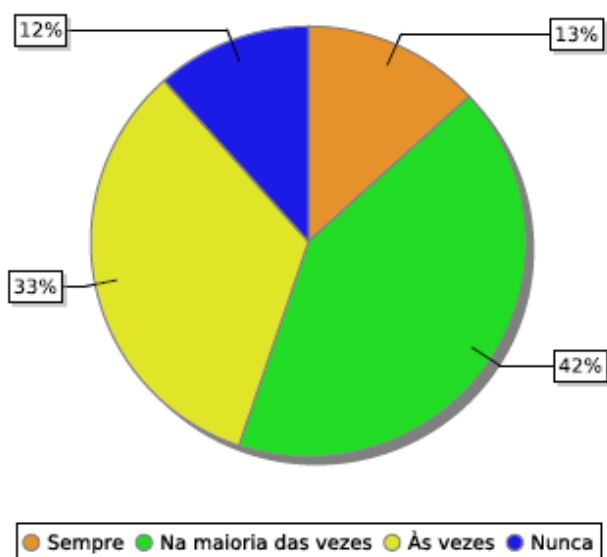


- Aspectos relacionados a autoavaliação de desempenho

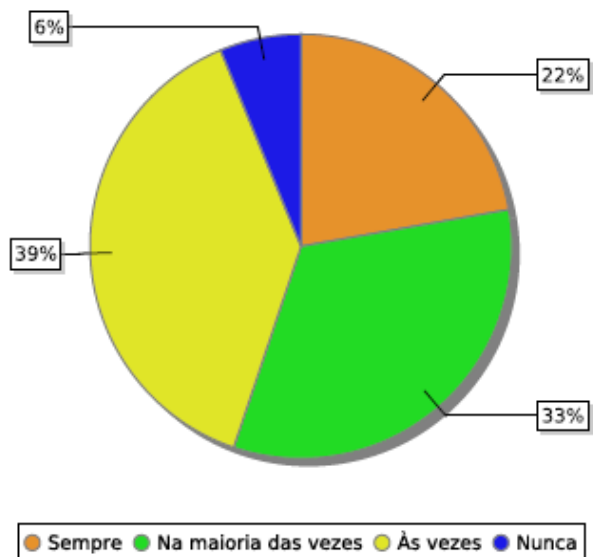
41. Me senti preparado para acompanhar os conteúdos das disciplinas deste semestre.



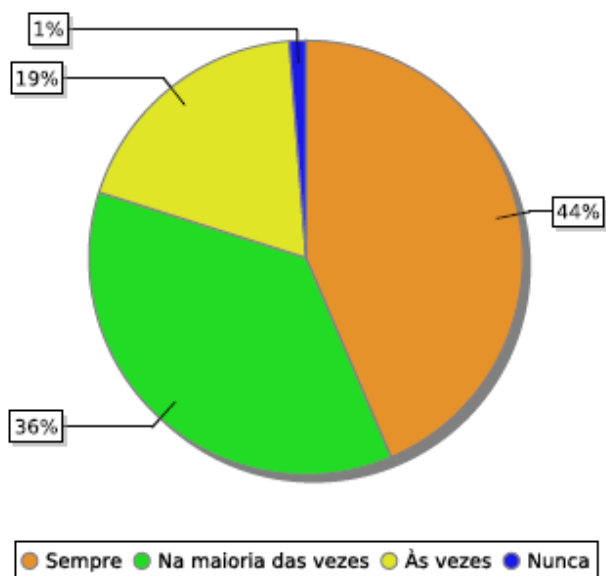
42. Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando apenas a bibliografia indicada pelos docentes.



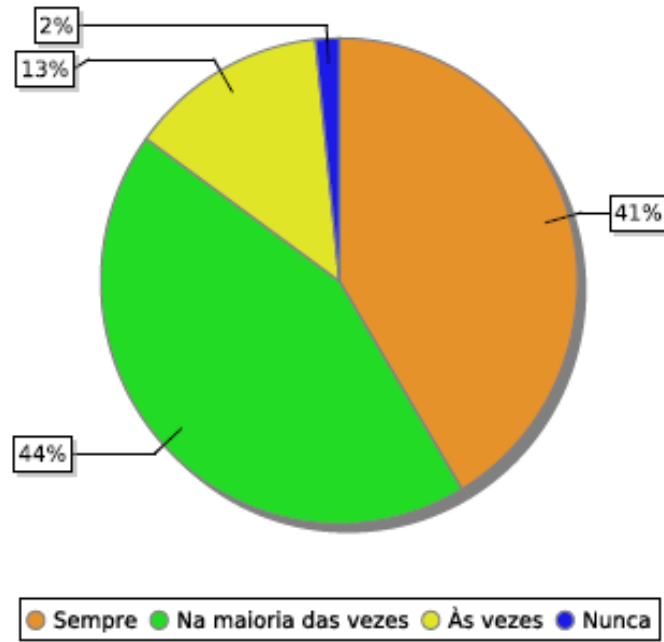
43. Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando bibliografia extra, não indicada pelos/as professores/as.



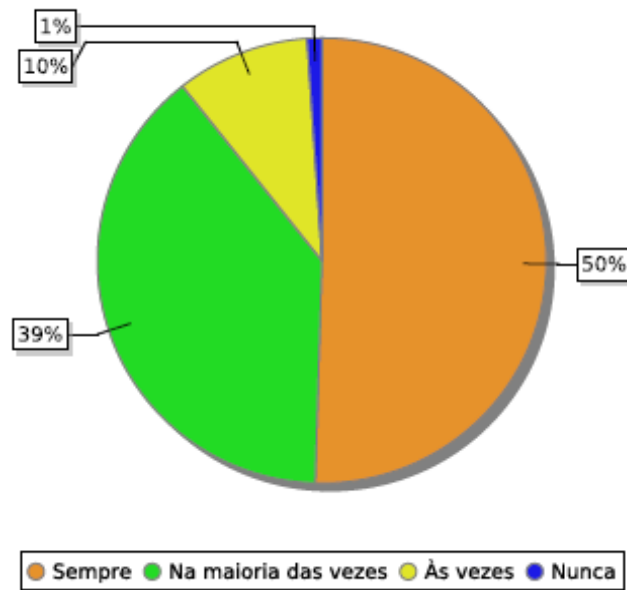
44. Me dediquei aos estudos fora do horário das aulas.



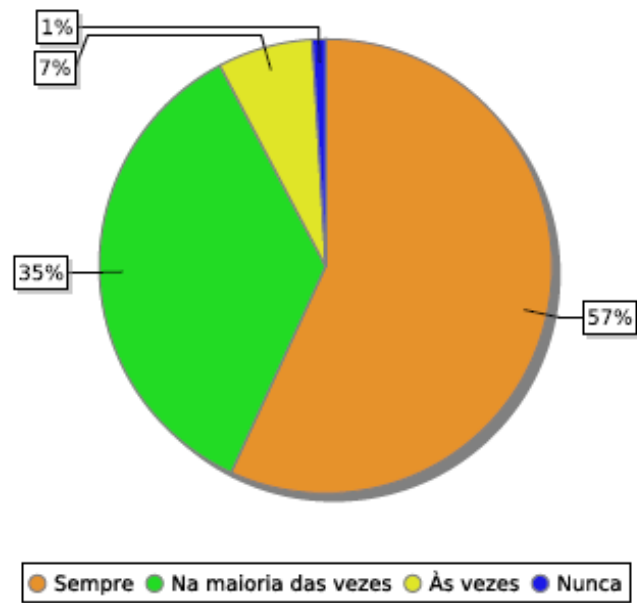
45. Fui assíduo às aulas.



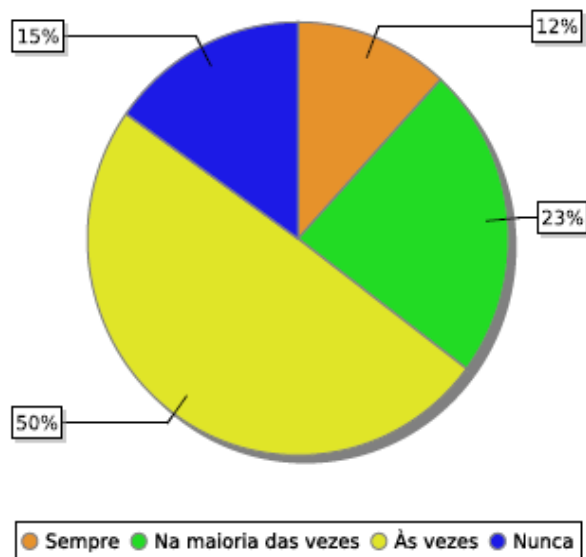
46. Cumpri as atividades solicitadas pelos/as professores/as nos prazos estipulados



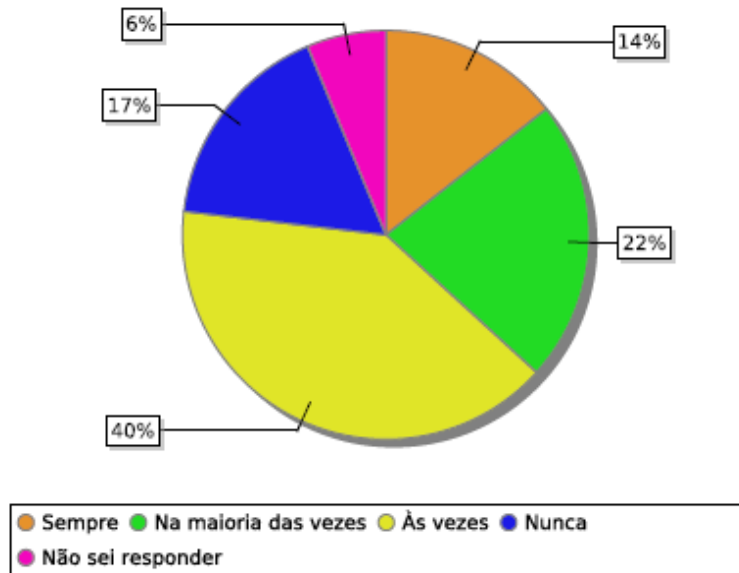
47. Assisti as aulas do começo ao fim.



48. Procurei os docentes fora do horário das aulas para tirar dúvidas sobre as disciplinas.



49. Busquei informações sobre o curso, procurando a coordenação.



50. Estou satisfeito com o curso.

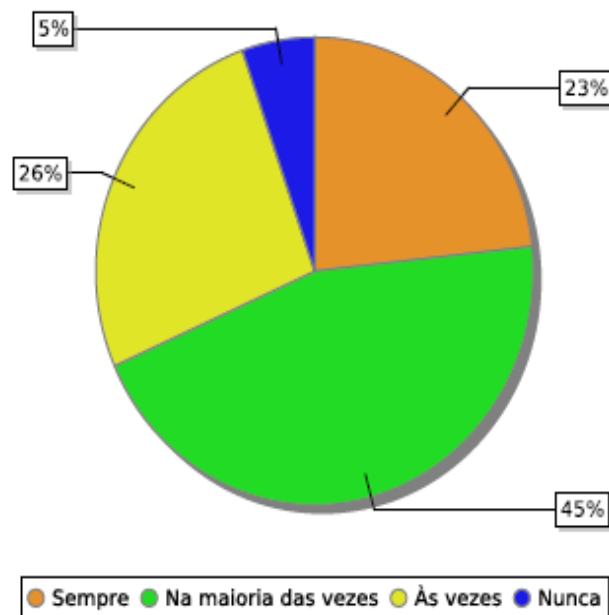
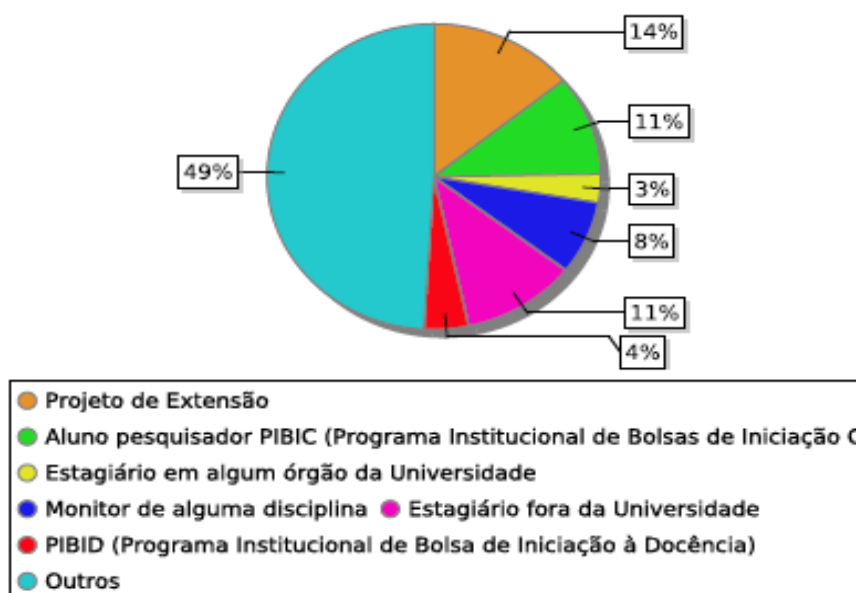


Figura 51 - Participei de outras atividades acadêmicas, além das disciplinas do curso? Se sim, quais?



6.1 - Apontamentos sobre a percepção dos estudantes respondentes

Eixo identidade organizacional do curso

Neste eixo, os discentes puderam avaliar 16 itens que perpassam pelas oportunidades que o curso oferece desde trabalhar em equipe, desenvolvimento da capacidade crítica, relação docente-discente, planos de ensino, participação em programas, projetos e atividades extracurriculares, participação em eventos, dentre outras.

Das 16 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, foi verificada uma **percepção positiva**, considerando os seguintes apontamentos:

Em 13 dos 16 indicadores deste eixo, os respondentes apontam a concordância sobre a efetividade do indicador destacado na questão, com destaque para os indicadores de **percepção positiva**: de que **no curso o aluno tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe** (70%); de que **o curso contribui para que o estudante desenvolva a capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade** (72%); de que **o curso propicia acesso a conhecimentos atualizados e/ou contemporâneos em sua área de formação** (71%) e o indicador de que **o curso exige de você organização e dedicação frequente aos estudos** (80%).

3 indicadores apontam uma **percepção moderada**: o indicador **se o curso oportuniza a superação das dificuldades relacionadas a educação básica** (41%); sobre as **condições de participação de eventos internos e externos a universidade** (45%) e **oportunidade de intercâmbio e/ou estágios** (44%).

Não foi apontada uma **percepção negativa** pelos participantes com relação ao curso.

Eixo Avaliação dos docentes

Neste eixo os estudantes **participantes** apontaram dados sobre indicadores relacionados à compatibilidade de avaliações da aprendizagem com os conteúdos

apresentados, disponibilidade do docente em atender os estudantes fora do horário de aulas, domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas e o uso das TICs como estratégia de ensino.

Das 04 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, apresentou-se uma **percepção positiva**. Todavia os estudantes respondentes apontam no indicador **os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas**, uma **percepção moderada**.

Eixo condições de estudo

Nesse eixo os estudantes participantes avaliaram quais as condições que a universidade oferece em relação aos ambientes de estudo, acessibilidade, materiais, equipamentos, limpeza, atendimento e alimentação do restaurante universitário, áreas de convivência, atividades de cultura e lazer, políticas de apoio social aos estudantes em situação de vulnerabilidade social e segurança.

Das 15 questões desse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, pode-se afirmar que numa análise global, o mesmo está para uma **percepção moderada** referentes aos indicadores salas de aulas, equipamentos aulas práticas, ações adotadas pelos cursos que promovam uma maior interação social, cantinas e banheiros, condições de acessibilidade, Atendimento e alimentação do RU, espaços de convivência. Também, das 15 questões 5 questões apontam uma **percepção positiva**: Biblioteca, limpeza, atendimento das portarias.

Eixo avaliação da gestão da Universidade/Unidade/Curso

Nas respostas desse eixo foram observados pelos discentes a gestão da universidade, unidade acadêmica e curso. Indicadores como participação nas avaliações periódicas; disponibilidade das coordenações de curso para orientação aos estudantes; conhecimento e participação dos estudantes sobre e nas decisões do colegiado; indicadores sobre a comunicação e/ou atendimento pelos órgãos da gestão superior, gestão democrática, participativa, transparente e eficiente.

Das 05 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, verificou-se uma **percepção moderada**. Aponta-se nessa percepção os indicadores de **participação dos estudantes das avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)**; outro indicador, **o das decisões dos colegiados; a gestão democrática da universidade no que tange a relação PROEST e estudantes**. Nesse eixo, também, identifica-se **percepção positiva** na disponibilidade das coordenações dos cursos atenderem/ orientarem.

Eixo autoavaliação

Neste eixo foram autoavaliados indicadores como a assiduidade, envolvimento com as atividades de estudo, participação entre outros.

Das 10 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, observou-se uma **percepção positiva**.

7 - Considerações finais

A partir dos apontamentos listados anteriormente, considerando as percepções moderadas e negativas a CPA/UFAL indica aos gestores da IES em suas diversas esferas (micro/meso/macro) conforme os Eixos e dimensões da avaliação SINAES

● EIXO PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

1. Adotar uma política de disseminação do PDI em cada setor, a fim de que este possa tornar-se a marca da referência institucional, por aqueles que trabalham nos setores administrativos da IES, considerando seus planejamentos micro (coordenação - plano do curso), meso (unidade - PDU) e macro institucionais (gestão central - plano de gestão);
2. Cabe à CPA, junto com as CAAs, a adoção do processo de avaliação do docente pelo discente;
3. As coordenações de curso autoavaliem as estratégias de divulgação das sessões dos colegiados quando for o caso.

● EIXO POLÍTICA DE GESTÃO

1. Indicamos que a PROGEP/UFAL busque realizar um estudo sobre as funções/cargos que os servidores nas atividades meio desenvolvem e a relação com suas expectativas profissionais, com o objetivo de "corrigir" possíveis distorções nos processos de trabalho e construir um melhor desempenho das atividades desenvolvidas, partindo do pressuposto que é essencial a satisfação das atividades desenvolvidas pelo servidor na busca pela melhor qualidade do serviço oferecido pela IES ao público.
2. Na política de gestão de pessoas, a PROGEP/UFAL necessita propor ações nos 3 campi da universidade de combate ao assédio moral, não apenas para os servidores, mas, também, ações que envolvam todos os servidores que estão exercendo cargo de gestão.

3. Os gestores nas esferas macro, meso e micro tornem mais efetivos os canais de participação dos técnicos-administrativos já existentes e, que estes não sejam apenas espaços de consulta ou legitimação e decisões já tomadas, mas que sejam efetivamente espaços de discussão e deliberação na definição das políticas da IES com a participação deste segmento. Importante destacar neste documento, que a UFAL tem em sua estrutura organizacional espaços colegiados que garantem, na sua composição, a participação efetiva dos técnicos - colegiados dos cursos, conselho de unidade e CONSUNI.
4. Embora a UFAL esteja estruturada em colegiados que devem ser espaços de definição das políticas micro e/ou macro, os docentes que participaram desta autoavaliação instituição apontam, através de uma **percepção moderada** a necessidade de uma maior participação nos processos de planejamento institucional. Destaca-se, todavia que os colegiados têm como estrutura a representatividade o que pode indicar que nem sempre as questões que são definidas nos colegiados “restritos” são discutidas amplamente, através do conselho pleno como prevê o Estatuto da Universidade.
5. Nesse sentido, a CPA recomenda o aprimoramento dos espaços mais amplos de deliberação que garantam uma maior participação dos docentes, a exemplo dos conselhos plenos e ou colegiados plenos dos cursos, quando não houver.

●EIXO INFRAESTRUTURA

1. Repensar os espaços de convivências de modo que o servidor possa se sentir agradável em seu ambiente de trabalho o que poderá contribuir com um melhor desempenho das atividades desenvolvidas;
2. Realizar uma pesquisa de satisfação dos usuários que utilizam os serviços de restaurantes e cantinas na UFAL e exigir de tais serviços um padrão de qualidade que atendam às demandas apontadas pelos usuários;
3. Fomentar uma política de melhor adequação dos espaços físicos onde são desenvolvidos os processos de trabalho a partir deste diagnóstico;
4. Adquirir equipamentos mais modernos e que permitam equipar as salas permanência dos docentes. Para isso será necessário que o setor responsável pela

tecnologia de informação da UFAL realize um diagnóstico das necessidades apontadas pela comunidade.

5. Por ser a acessibilidade de direitos humanos é necessário que a IES adote como prioridade buscar atender aos requisitos legais referentes às exigências legais.
6. A gestão atue em oferecer um melhor espaço de sala de aula, compra de equipamentos para os laboratórios; melhoria dos espaços de convivências.
7. Que os cursos promovam atividade de melhor integração social.

●EIXO POLÍTICAS ACADÊMICAS

1. Instituir uma política de incentivo à qualificação de modo que os docentes tenham direito ao afastamento quando possível por lei;
2. Promover junto aos cursos de pós-graduação o incentivo de vagas destinadas ao servidor (exemplo, na promoção de programas de mestrado e doutoramento interinstitucionais como MINTER e DINTER).
3. O PROFORD, enquanto política de qualificação docente, amplie seu campo de atuação, buscando identificar onde estão os docentes que não têm participado dos cursos de atualização pedagógica e incentivá-los a participarem.
4. As coordenações de curso junto à PROGRAD promovam cursos de nivelamento aos estudantes dos cursos de modo que o curso identifique as fragilidades que são perceptíveis quando da chegada do ingresso e construa um plano de acompanhamento e nivelamento dos estudantes, quando for o caso.
5. A PROEST junto a PROGINST identifiquem a possibilidade de ampliar as condições de participação dos estudantes em eventos internos e externos da universidade, quando for o caso; também, atuar na divulgação desse atendimento aos discentes.
6. Ampliar a política de estágios em parceria com os cursos (independentemente da obrigatoriedade curricular, tendo em vista que IES também pode e deve funcionar como campo de estágio).
7. As coordenações de cursos junto aos colegiados deverão adotar novas formas/mecanismos/estratégias/instrumentos mais transparentes, com ampla

divulgação, para tornar mais acessíveis aos estudantes os horários de atendimento dos docentes.

Anexos

Instrumentos de avaliação utilizados na autoavaliação institucional 2016

ANEXO 1 - QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

MENSAGEM INICIAL:

Prezado/a técnico/a administrativo, esse questionário tem como objetivo avaliar a Universidade Federal de Alagoas. É fundamental a sua participação nesse processo para que possamos melhorar cada vez mais a maior instituição pública e gratuita do Estado de Alagoas. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) divulgará no portal da UFAL os resultados para que você fique sabendo como a UFAL está sendo avaliada pelos seus servidores e estudantes. Participe e Obrigado!

Contatos: cpa@reitoria.ufal.br

Estrutura do questionário:

Nesse questionário você avaliará a UFAL nos seguintes aspectos:

- 1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL
- 2- PROFISSIONAL
- 3- GESTÃO DO TRABALHO
- 4- CONDIÇÕES DE TRABALHO
- 5- AUTOAVALIAÇÃO

UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTEs Critérios dos conceitos

Sempre: quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

Na maioria das vezes: quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

Às vezes: quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

Nunca/Desconheço: quando na sua opinião o indicador na questão não atende

INDICADOR: item presente na questão a ser avaliado

EX: Indicador participação:

O técnico-administrativo **participa das definições** das políticas institucionais da alta gestão da UFAL.

ASPECTOS RELACIONADOS À IDENTIDADE ORGANIZACIONAL	
1	<p>Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI)</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
2	<p>O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no curso em que estou lotado(a)</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Desconheço</p>
3	<p>Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
4	<p>A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
5	<p>O técnico-administrativo participa das definições das políticas institucionais da UFAL</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
6	<p>A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
ASPECTOS PROFISSIONAIS	
7	<p>A UFAL é uma Instituição em que sinto prazer em trabalhar?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
8	<p>O trabalho que realizo gera satisfação e realização pessoal?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes</p>

	d. Nunca
9	As atividades desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos institucionais de meu setor de trabalho? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
10	As atividades desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que ocupo? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
11	O cargo/função que ocupo está em acordo com minhas perspectivas profissionais? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
ASPECTOS RELACIONADOS À GESTÃO DO TRABALHO	
12	A UFAL adota procedimentos justos na condução de suas políticas e relações internas? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
13	A UFAL incentiva a gestão compartilhada do trabalho, favorecendo a participação dos servidores nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
14	O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece a participação dos/as servidores/as nas decisões que impactam diretamente no trabalho desenvolvido por mim? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
15	O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em cursos de capacitação (de educação não formal)? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
16	O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em ações de qualificação (cursos de educação formal – graduação ou pós graduação)? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes

	d. Nunca
17	O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece o trabalho realizado em equipe, possibilitando o diálogo a respeito das atividades desenvolvidas? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
18	O/a gestor/a do setor que estou lotado costuma dar retorno sobre o trabalho da equipe, independentemente do momento formal de avaliação de desempenho? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
19	A comunicação e a relação do gestor no setor que estou lotado é respeitosa e profissional? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
20	Em algum momento de trabalho na UFAL já vivenciei/vivencio situações que denotaram/denotam assédio moral no no setor que estou lotado? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
ASPECTOS RELACIONADOS ÀS CONDIÇÕES DE TRABALHO	
21	O espaço físico disponível para a execução do trabalho é adequado? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
22	Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são suficientes? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
23	Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são adequados ao desenvolvimento de minhas atividades? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca

24	<p>O material disponível para a execução do trabalho é suficiente?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
25	<p>O material disponível para a execução do trabalho é adequado ao desenvolvimento de minhas atividades?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
26	<p>A manutenção das instalações físicas e dos equipamentos é adequada para o desenvolvimento do trabalho?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
27	<p>As condições de acessibilidade são adequadas?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
28	<p>Os serviços de segurança e limpeza são adequados?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
29	<p>O nível de informatização dos processos de trabalho é satisfatório?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
30	<p>Os banheiros são em número suficiente</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
31	<p>O serviço de limpeza atende às necessidades</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
32	<p>A área de convivência atende às necessidades</p> <p>a. Sempre b. Na maioria</p>

	<ul style="list-style-type: none"> c. Às vezes d. Nunca
33	<p>Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
34	<p>Os serviços de portaria e segurança são eficientes</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
ASPECTOS RELACIONADOS À AUTOAVALIAÇÃO	
35	<p>Respeito os horários de trabalho estabelecidos?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
36	<p>Sou assíduo(a)?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
37	<p>Realizo o trabalho com dedicação?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
38	<p>Adoto comportamento respeitoso em relação aos meus colegas de trabalho?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
39	<p>Adoto comportamento respeitoso em relação às chefias?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
40	<p>Colaboro com a equipe de trabalho no desenvolvimento das atividades?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca

41	<p>Procuo me desenvolver profissionalmente?</p> <ul style="list-style-type: none">a. Sempreb. Na maioriac. Às vezesd. Nunca
----	--

ANEXO 2 - QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO SEGMENTO DOCENTE



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DOCENTE

MENSAGEM INICIAL:

Prezado Docente, esse questionário tem como objetivo avaliar a Universidade Federal de Alagoas. É fundamental a sua participação nesse processo para que possamos melhorar cada vez mais a maior instituição pública e gratuita do Estado de Alagoas. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) divulgará no portal da UFAL os resultados para que você fique sabendo como a UFAL está sendo avaliada pelos seus servidores e estudantes. Participe e Obrigado!

Contatos: cpa@reitoria.ufal.br

Estrutura do questionário:

Nesse questionário você avaliará a UFAL nos seguintes aspectos:

1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

2- PROFISSIONAL

3- CONDIÇÕES DE TRABALHO

4- GESTÃO DO TRABALHO

5- AUTOAVALIAÇÃO

6- AVALIAÇÃO DA(S) TURMA(S) SOB A ÓTICA DO PROFESSOR

UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTEs Critérios dos conceitos

Sempre: quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

Na maioria das vezes: quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

Às vezes: quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

Nunca/Desconheço: quando na sua opinião o indicador na questão não atende

INDICADOR: item presente na questão a ser avaliado

EX: Indicador participação:

O docente **participa das definições** das políticas institucionais da alta gestão da UFAL.

UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTEs Critérios dos conceitos

Sempre: quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

Na maioria das vezes: quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

Às vezes: quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

Nunca/Desconheço: quando na sua opinião o indicador na questão não atende

ASPECTOS RELACIONADOS À IDENTIDADE ORGANIZACIONAL	
1	Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI) e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
2	O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no curso em que estou lotado(a) f. Sempre g. Na maioria h. Às vezes i. Nunca j. Desconheço
3	Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
4	A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
5	Os docentes participam das definições das políticas institucionais da UFAL e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
6	A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
ASPECTOS PROFISSIONAIS	

7	<p>A UFAL é uma Instituição em que sinto prazer em trabalhar?</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>
8	<p>O trabalho que realizo gera satisfação e realização pessoal?</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>
9	<p>As atividades desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos institucionais do (s) curso (s) que estou vinculado?</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>
10	<p>As atividades acadêmicas desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que ocupo?</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>
11	<p>O cargo/função que ocupo está em acordo com minhas perspectivas profissionais?</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>

ASPECTOS RELACIONADOS ÀS CONDIÇÕES DE TRABALHO	
12	<p>As salas de aula são adequadas</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
13	<p>Os laboratórios atendem às necessidades do curso</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
14	<p>O espaço da biblioteca é adequado às necessidades docentes?</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>

15	<p>O acervo da biblioteca atende às referências bibliográficas do PPC (Projeto Pedagógico do Curso) no que diz respeito às referências básicas</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
16	<p>O acervo da biblioteca atende às referências bibliográficas do PPC (Projeto Pedagógico do Curso) no que diz respeito às referências complementares</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Desconheço</p>
17	<p>A sala de permanência do professor é adequada (sala compartilhada com outros docentes para estudos/orientação)</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Não existe</p>
18	<p>Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor ministrar a aula (Computador, Data show e outros)</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
19	<p>Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor em sua sala de permanência (computador, impressora)</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
20	<p>Os banheiros são em número suficiente</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>
21	<p>O serviço de limpeza atende às necessidades</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>
22	<p>A área de convivência atende as necessidades</p> <p>a. Sempre</p>

	<ul style="list-style-type: none"> b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
23	<p>Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades</p> <ul style="list-style-type: none"> e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
24	<p>Os serviços de portaria e segurança são eficientes</p> <ul style="list-style-type: none"> e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
25	<p>Recursos didáticos para acessibilidade de pessoas com deficiência</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
26	<p>Acessibilidade (condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida)</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
ASPECTOS RELACIONADOS À GESTÃO DO TRABALHO	
27	<p>A comunicação entre os gestores da Universidade atende as necessidades de uma instituição pública</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
28	<p>A Gestão central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente, favorecendo a participação dos servidores nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca

29	<p>A UFAL estimula a qualificação de seus docentes?</p> <p>e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca</p>
30	<p>A Unidade/Campus tem uma política interna democrática e transparente de saída dos seus docentes para qualificação</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
31	<p>A comunicação da gestão da unidade/campus sobre os assuntos institucionais aos respectivos membros é democrática e transparente</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
32	<p>A gestão da Unidade/Campi ao qual estou vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
33	<p>As decisões do colegiado do curso sobre os assuntos acadêmicos aos membros do curso são democrática, participativa, transparente e eficiente</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
34	<p>A gestão do (s) curso (s) ao (s) qual/quais estou vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
35	<p>O NDE (núcleo docente estruturante) do (s) curso (s) do (s) curso (s) ao(s) qual/quais estou vinculado toma as decisões pedagógicas de forma democrática, participativa e transparente</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>

ASPECTOS RELACIONADOS À AUTOAVALIAÇÃO	
36	<p>Estou ministrando disciplina na área de conhecimento de minha qualificação</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>
37	<p>Conheço ou procuro informações sobre procedimentos didáticos que têm sido utilizados com sucesso nas minhas disciplinas.</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>
38	<p>Considero os resultados obtidos na avaliação dos alunos como elemento de análise para a redefinição de conteúdos e procedimentos de ensino.</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>
39	<p>Procuro apresentar o plano de ensino aos alunos até o final da 2ª semana de início de cada semestre</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>
40	<p>Discuto os objetivos da disciplina com os alunos</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>
41	<p>Incentivo os alunos a participarem na sala de aula</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>
42	<p>Estou disponível para o esclarecimento de dúvidas fora do horário de aula</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>
43	<p>Respeito os horários das aulas</p> <p>a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca</p>

44	Cumpro o programa da disciplina a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca
45	Utilizo instrumentos de avaliação de nível de exigência coerente com o conteúdo ministrado a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca
46	Considero a docência (Ensino) na Educação Superior como uma atividade gratificante para minha realização profissional a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca
47	Tenho participado de cursos/eventos de atualização pedagógica a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca
47	Tenho participado de cursos/eventos na minha área de atuação a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca
48	Utilizo recursos didáticos acessíveis para pessoas com deficiências, quando há alunos com deficiência em sala de aula a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca
ASPECTOS REALCIONADOS A AVALIAÇÃO DA(S) TURMA(S) SOB A ÓTICA DO PROFESSOR	
49	Comparecimento dos alunos às aulas a. Sempre b. Na maioria das vezes c. Às vezes d. Nunca
50	Permanência dos alunos nas aulas do início ao fim e. Sempre f. Na maioria das vezes g. Às vezes h. Nunca
51	Participação dos alunos nas aulas

	<ul style="list-style-type: none"> e. Sempre f. Na maioria das vezes g. Às vezes h. Nunca
52	<p>Cumprimento das atividades solicitadas nas disciplinas</p> <ul style="list-style-type: none"> e. Sempre f. Na maioria das vezes g. Às vezes h. Nunca

ANEXO 3 - QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO SEGMENTO ESTUDANTIL



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DISCENTE

MENSAGEM INICIAL:

Prezado estudante, esse questionário tem como objetivo avaliar a Universidade Federal de Alagoas. É fundamental a sua participação nesse processo para que possamos melhorar cada vez mais a maior instituição pública e gratuita do Estado de Alagoas. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) divulgará no portal da UFAL os resultados para que você fique sabendo como a UFAL está sendo avaliada pelos seus servidores e estudantes. Participe e Obrigado!

Contatos: cpa@reitoria.ufal.br

Estrutura do questionário:

Nesse questionário você avaliará a UFAL nos seguintes aspectos:

1 AVALIAÇÃO DO CURSO

2- AVALIAÇÃO DOS PROFESSORES

3- CONDIÇÕES DE ESTUDO

4- AVALIAÇÃO DA GESTÃO DA UNIVERSIDADE/UNIDADE/CURSO

5- AUTOAVALIAÇÃO

UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTEs Critérios dos conceitos

Sempre: quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

Na maioria das vezes: quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

Às vezes: quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

Nunca/Desconheço: quando na sua opinião o indicador na questão não atende

INDICADOR: item presente na questão a ser avaliado

EX: Indicador participação:

O estudante **participa das definições** das políticas institucionais do curso

Estrutura do questionário:

Critérios dos conceitos indicadores:

Sempre: quando atende 100%

Na maioria das vezes: quando atende acima de 60%

Às vezes: quando atende abaixo de 60%

Nunca: quando não atende

Não sei responder: quando desconheço o assunto sobre a pergunta

ASPECTOS RELACIONADOS A AVALIAÇÃO DO CURSO	
01	No curso você tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe? e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
02	O curso promove o desenvolvimento da sua capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
03	As relações professor-aluno no curso estimulam você a estudar e aprender? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
04	Os planos de ensino são entregues regularmente no início de cada período? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
05	As referências bibliográficas indicadas pelos professores no plano de ensino contribuem para seus estudos e aprendizagens? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
06	No curso, são oferecidas oportunidades para você superar dificuldades relacionadas ao seu processo de formação na Educação Básica?

	<ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
07	<p>O curso exige de você organização e dedicação frequente aos estudos?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
08	<p>São oferecidas oportunidades para os estudantes participarem de programas, projetos ou atividades extra curriculares?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
09	<p>O curso oferece condições para os estudantes participarem de eventos internos e/ou externos à instituição?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
10	<p>A UFAL ofereceu oportunidades para os estudantes atuarem como representantes em órgãos colegiados?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
11	<p>O curso favorece a articulação do conhecimento teórico com atividades práticas?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
12	<p>As atividades práticas são suficientes para relacionar os conteúdos do curso com a prática, contribuindo para sua formação profissional?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
13	<p>O curso propicia acesso a conhecimentos atualizados e/ou contemporâneos em sua área</p>

	<p>de formação?</p> <p>a. Sempre</p> <p>b. Na maioria</p> <p>c. Às vezes</p> <p>d. Nunca</p>
14	<p>São oferecidas oportunidades para os estudantes realizarem intercâmbios e/ou estágios (mobilidade acadêmica e/ou estágios supervisionados)?</p> <p>a. Sempre</p> <p>b. Na maioria</p> <p>c. Às vezes</p> <p>d. Nunca</p>
15	<p>O curso dispõe de quantidade suficiente de funcionários para o apoio administrativo e acadêmico?</p> <p>a. Sempre</p> <p>b. Na maioria</p> <p>c. Às vezes</p> <p>d. Nunca</p>
16	<p>O curso disponibiliza monitores ou tutores para auxiliar os estudantes?</p> <p>a. Sempre</p> <p>b. Na maioria</p> <p>c. Às vezes</p> <p>d. Nunca</p>
ASPECTOS RELACIONADOS A AVALIAÇÃO DOS PROFESSORES	
17	<p>As avaliações da aprendizagem realizadas durante o curso são compatíveis com os conteúdos ou temas trabalhados pelos professores?</p> <p>a. Sempre</p> <p>b. Na maioria</p> <p>c. Às vezes</p> <p>d. Nunca</p>
18	<p>Os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas?</p> <p>a. Sempre</p> <p>b. Na maioria</p> <p>c. Às vezes</p> <p>d. Nunca</p> <p>e. Não sei responder</p>
19	<p>Os professores demonstram domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas?</p> <p>a. Sempre</p> <p>b. Na maioria</p> <p>c. Às vezes</p> <p>d. Nunca</p>
20	<p>Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projektor multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem)?</p> <p>a. Sempre</p>

	<ul style="list-style-type: none"> b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
ASPECTOS RELACIONADOS ÀS CONDIÇÕES DE ESTUDO	
21	<p>As condições de infraestrutura das salas de aula são adequadas?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
22	<p>Os equipamentos e materiais disponíveis para as aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
23	<p>Os ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas são adequados ao curso?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
24	<p>A biblioteca dispõe das referências bibliográficas que os estudantes necessitam?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
25	<p>As atividades acadêmicas desenvolvidas dentro e fora da sala de aula possibilitam reflexão, convivência e respeito à diversidade?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
26	<p>O curso promove atividades de cultura, de lazer e de interação social?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
27	<p>Onde você estuda há disponibilidade de cantina e banheiros em condições adequadas que atendem às necessidades dos seus usuários?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
28	<p>O curso oferece condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida?</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca

29	As políticas de apoio social aos estudantes em situação de vulnerabilidade social atende as necessidades a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
30	O atendimento e a alimentação do Restaurante Universitário atende as necessidades a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Não existe no campus que estudo
31	Os banheiros são em número suficiente i. Sempre j. Na maioria k. Às vezes l. Nunca
32	O serviço de limpeza atende às necessidades i. Sempre j. Na maioria k. Às vezes l. Nunca
33	A área de convivência atende as necessidades e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
34	Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades i. Sempre j. Na maioria k. Às vezes l. Nunca
35	Os serviços de portaria e segurança são eficientes i. Sempre j. Na maioria k. Às vezes l. Nunca
ASPECTOS RELACIONADOS À AVALIAÇÃO DA GESTÃO DA	

UNIVERSIDADE/UNIDADE/CURSO	
36	Os estudantes participam de avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Não sei responder
37	A coordenação do curso está disponível para orientação acadêmica dos estudantes? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Não sei responder
38	Os estudantes têm conhecimento e participam efetivamente das decisões do colegiado de curso? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Não sei responder
39	A comunicação e/ou o atendimento entre os discentes e os órgãos da gestão superior (PROGRAD, PROEST, PROEX, DRCA, etc.), é satisfatória? a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Não sei responder
40	A Gestão central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente, favorecendo a participação dos estudantes nos processos de decisão das políticas estudantis? e. Sempre f. Na maioria g. Às vezes h. Nunca
ASPECTOS RELACIONADOS À AUTOAVALIAÇÃO	
41	Me senti preparado para acompanhar os conteúdos das disciplinas deste semestre: a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca
42	Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando apenas a bibliografia indicada pelos docentes a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca

43	<p>Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando bibliografia extra, não indicada pelos/as professores/as</p> <p>k. Sempre l. Na maioria m. Às vezes n. Nunca</p>
44	<p>Me dediquei aos estudos fora do horário das aulas</p> <p>i. Sempre j. Na maioria k. Às vezes l. Nunca</p>
45	<p>Fui assíduo às aulas</p> <p>i. Sempre j. Na maioria k. Às vezes l. Nunca</p>
46	<p>Cumpri as atividades solicitadas pelos/as professores/as nos prazos estipulados</p> <p>i. Sempre j. Na maioria k. Às vezes l. Nunca</p>
47	<p>Assisti as aulas do começo ao fim</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
48	<p>Procurei os docentes fora do horário das aulas para tirar dúvidas sobre as disciplinas</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
49	<p>Busquei informações sobre o curso, procurando a coordenação</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca e. Não sei responder</p>
50	<p>Estou satisfeito com o curso</p> <p>a. Sempre b. Na maioria c. Às vezes d. Nunca</p>
51	<p>Participei de outras atividades acadêmicas, além das disciplinas do curso? Se sim, quais</p> <p>() SIM () NÃO</p> <p>a. Projeto de Extensão b. Aluno pesquisador PIBIC (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica) c. Estagiário em algum órgão da Universidade d. Monitor de alguma disciplina e. Estagiário fora da Universidade</p>

	<p>f. PIBID (Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência)</p> <p>g. Outros _____</p>
--	---